



國立臺南護理專科學校

National Tainan Junior College of Nursing

107年度校務基金績效報告書

中華民國108年6月18日

目 錄

壹、前言.....	1
貳、績效目標達成情形.....	2
一、績效目標達成情形.....	2
二、投資收益.....	47
參、財務變化情形.....	48
肆、檢討及改進.....	52
伍、其他事項.....	60

壹、前言

國立臺南護理專科學校(以下簡稱本校)隸屬於技職教育，以健康服務教育為定位。從「人」的本位出發，在生命「生、老、病、死」的歷程中，發展出具有人類整體生命的觀念；在「全人教育」的洗禮下，品格、身心才能夠均衡發展。本校將基本素養與核心能力定義具體化，並在核心價值中融入策略，俾落實於各科學生校園學習、社會服務與未來的職場專業上。本校五專前三年延伸中、小學之品格與生活教育，貫徹十二年基礎教育與專業預科知識、職業倫理、團隊精神的均衡發展；五專四、五年級及二專，延伸以紮實專業知識、技能與獨立思考、執行技術、考取證照為主軸，培育專業素養兼具理論與實務技能之人才。本校教育目標如下：一、具備尊重生命與關懷態度特質。；二、承擔專業任務與展現專業倫理素養；三、運用客觀性思考解決問題；四、具備自主學習能力及國際觀。

本校 107 學年度校務發展的重點，一方面全校努力提升效能，充分運用新建空間及既有之設備基礎，維護本校身為南部地區護理教育重鎮的優良傳統，另一方面則建立更多元的科別特色亮點。強調由化妝品應用科推動提升化妝品與醫美相關技術水準，不僅可延伸護理科健康照護的觀念，且具備傳統中醫藥在本地發展的優勢，強調天然、美顏、保養之漢方美容化妝品。老人服務事業科秉承「技術專業、人文關懷」的理念，以培育優質的「銀髮族全方位服務」專業人才為目標。三科別在歷經師資、圖書軟體設備與學生學習教室等重大硬體改善後，全校逐漸形成以護理、化妝品應用與老人服務事業等多面向，分進合擊成為各具特色的健康照護體系之應用學科校園，亦為本校進一步提升向外競爭力，塑造南護人才品質保證的優良形象。

本校依據中長程發展計畫及 104 年新修訂之「國立大學校院校務基金設置條例」、「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」，規劃次一年度教育績效目標、年度工作重點、財務規劃、風險評估、預期效益等，據以落實校務基金之管控與校務發展方向之掌握，本校依據上開規定規劃 107 年度財務規劃報告書並配合該報告書執行，於次(108)年度公告 107 年校務基金績效報告書。

本績效報告書由秘書室統籌，主計室執行辦理並請各單位提供前一年度之工作計畫項目之績效目標達成情形，並請經費稽核人員就前一年度針對校務基金執行情形所提出之稽核計劃及報告，由秘書室綜整後提本校 108 年 5 月 29 日 107 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會及 108 年 6 月 18 日 107 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過本績效報告書，陳報教育部備查。

貳、績效目標達成情形

一、績效目標實際達成情形

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
教務處 課務組	增進教學品質的 執行成效	<p>一、提升教學與課程品質措施。</p> <p>二、提升教學之資源、設施以及管理。</p> <p>三、支援教學之特色。</p> <p>四、提升學生學習效果及加強課業輔導。</p>	<p>一、(一)每學期所有教師皆須繕寫教學計畫,期末辦理「教學反應評量」作業。</p> <p>(二)每學期開學週進行「學科能力競試」。</p> <p>(三)每學期舉辦「兼任教師座談會」,提高本校教師教學品質。</p> <p>(四)定期召開課程發展委員會,研商各科課程規劃與擬定。</p> <p>(五)舉辦「課程地圖」相關之活動。</p> <p>二、(一)提供充足的教學硬體空間與資訊化設備,全面e化及現代化,以強化實務教學。</p> <p>(二)資源之運用與管理:於每學年開學辦理教具操作加強訓練說明會,教導學生使用教室電腦設備。</p> <p>三、為提升教學成效與行政效能,持續更新並使用讀卡系統及讀卡機、系統電腦化管理、課表公告、選課系統及教學反應評量系統。</p> <p>四、(一)舉辦「學科能力競試」。</p> <p>(二)舉辦「新生輔導課程」。</p> <p>(三)推動「課後輔導及補救</p>	<p>一、落實學校本位課程,營造優質學習環境,完成年度計畫,並做檢核,作為改進依據。</p> <p>二、依預算執行,實施績效評估。</p> <p>三、善用資訊教學媒體及設備,提昇教學品質。</p> <p>四、推動各項重點工作,落實教務工作目標。推動學生學業成績預警制度,降低學生重補修次數比。</p>	<p>一、(一)使教師能有系統性規劃課程及擬定教學進度並透過教學反應評量來了解學生學習之成效。107 學年度第 1 學期教師中英文教學計畫填寫率為 100%,教學反應評量平均值為 87.5 分。</p> <p>(二)106 學年度第 2 學期於 107 年 3 月 2 日、107 學年度第 1 學期於 107 年 9 月 21 日舉辦學科能力競試;為提升學生學習之風氣,提高未來考照及就學率,並增加就學及就業之能力,特於每學期期初舉辦「學科能力競試」,成績優秀者,於學期中公開場合頒給獎狀及圖書禮券,若成績未達 70 分者,則不予獎勵。107 學年度第 1 學期成績優秀者共計 56 人。</p> <p>(三)1.106 學年度第 2 學期於 107 年 2 月 14 日假國際會議廳辦理,參與人數共 67 人。</p> <p>2.107 學年度第 1 學期於 107 年 8 月 29 日假視聽教室(一)辦理,參與人數共 52 人。</p> <p>3.透過本活動傳達教育理念、教學目標、基本素養與核心能力,並藉由各行政單位報告所屬業務範疇,以及各科主任分享數位學習平臺資訊、教育主軸,讓新進教師及兼任老師能更容易融入學</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形									
			教學」活動。		<p>校教學環境，以落實教學品質提昇之效能。</p> <p>(四)1.106 學年度第 2 學期於 107 年 5 月 8 日假第二會議室召開，參與人數共 19 人。</p> <p>2.107 學年度第 1 學期於 107 年 11 月 20 日假第二會議室召開，參與人數共 29 人。</p> <p>3.邀請學術界 3~4 位專家學者及校內與會人員，共同審查業界教師聘任及各科課程科目表。</p> <p>(五)1.106 學年度第 2 學期於 107 年 3 月 15 日在第二會議室召開該學期課程地圖第 1 次會議，參與人數共 17 人。</p> <p>2.106 學年度第 2 學期於 107 年 4 月 13 日在電腦教室 2 辦理該學期課程地圖第 1 次教育訓練，分為學生場及教師場，參與人數 2 場合計共 56 人。</p> <p>3.透過會議及教育訓練，讓學生及承辦人員瞭解課程地圖之架構及操作模式。</p> <p>二、(一)提供多元的硬體設備及教具，例如數位講桌、單槍投影等，並建立師生相互交流的平臺，例如 Zuvio, Moodle 鼓勵創新教學、減少板書，提升教學品質。</p> <table border="1" data-bbox="1615 1270 2058 1417"> <thead> <tr> <th data-bbox="1615 1270 1850 1321">摘要</th> <th data-bbox="1850 1270 1935 1321">數量</th> <th data-bbox="1935 1270 2058 1321">金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1615 1321 1850 1369">電腦 (含螢幕)</td> <td data-bbox="1850 1321 1935 1369">13</td> <td data-bbox="1935 1321 2058 1369">337,487</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1615 1369 1850 1417">電腦還原系統</td> <td data-bbox="1850 1369 1935 1417">12</td> <td data-bbox="1935 1369 2058 1417">30,000</td> </tr> </tbody> </table>	摘要	數量	金額	電腦 (含螢幕)	13	337,487	電腦還原系統	12	30,000
摘要	數量	金額												
電腦 (含螢幕)	13	337,487												
電腦還原系統	12	30,000												

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形						
					<table border="1" data-bbox="1615 193 2058 284"> <tr> <td data-bbox="1615 193 1854 236">數位講桌</td> <td data-bbox="1854 193 1935 236">2</td> <td data-bbox="1935 193 2058 236">81,000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1615 236 1854 284">單槍投影機</td> <td data-bbox="1854 236 1935 284">17</td> <td data-bbox="1935 236 2058 284">505,217</td> </tr> </table> <p data-bbox="1675 292 2058 424">(二)於每學期期初舉辦教具使用說明會，教導學生正確使用及維護教具，以延續教具之壽命。</p> <p data-bbox="1615 432 2058 632">三、讀卡系統及讀卡機目前應用在各項考試中，能加速成績公告時間，可提早針對考試成績須再加強之學生進行輔導。目前課表公告、選課系統及教學反應評量系統皆透過資訊系統操作及線上公告查詢。</p> <p data-bbox="1615 639 2058 807">四、(一)106 學年度第 2 學期於 107 年 3 月 2 日、107 學年度第 1 學期於 107 年 9 月 21 日舉辦學科能力競試，以督促學生善用假期複習課程。</p> <p data-bbox="1675 815 2058 1158">(二)107 學年度第 1 學期 9 月 12 日至 9 月 14 日於晨曦樓 11 樓，總參與人數為 198 人，舉辦強化新生基本能力之輔導課程；以學生為主體培養學生品格及態度，鼓勵學生主動關懷、樂於服務及終身學習；提升人文素養和語文能力，最終以職場需求導向為目標，培養優秀人才。</p> <p data-bbox="1675 1166 2058 1437">(三)針對少數學習成效不理想之學生，給予課業上的協助，提升學生的自信。107 學年度上學期教師平均課業輔導時數為 601 分鐘，成績優良小老師平均輔導時數為 355 分鐘。教師開設課後輔導班 15 班合計輔導 240 小時，參</p>	數位講桌	2	81,000	單槍投影機	17	505,217
數位講桌	2	81,000									
單槍投影機	17	505,217									

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
					與人數共 114 人次。期中考試成績不及格學生之平均成績為 49.1 分，期末考試平均成績為 61.2 分，統計結果顯示 $p < 0.001$ ，故期末成績平均值顯著高於期中考試平均值。
教務處 註冊組	<p>一、維持註冊招生法規之更新修訂、公告效率與正確性。</p> <p>二、提高學籍業務之效率。</p> <p>三、加強成績預警與管理。</p> <p>四、管控各項成績審查及畢業作業。</p> <p>五、落實學籍資料 E 化管理。</p> <p>六、規劃增調科班作業。</p> <p>七、積極辦理各項招生業務。</p>	<p>一、具前瞻性、適時更新修訂學則及註冊、招生相關章則辦法等，並建置於教務處網站。</p> <p>二、簡化新生報到註冊流程，建立、統計學籍檔案及報表。</p> <p>三、全面實施學生成績電腦化管理，實施期中考成績預警制度與學期初成績預警。</p> <p>四、審查畢業生與在校生學業成績。</p> <p>五、歷屆學生學籍資料檔案數位化及學籍系統全面電腦化管理、提升行政效率。</p> <p>六、配合學校發展計畫及本校師資、校地建築面積等，規劃增調系科班作業。</p> <p>七、積極規劃及統籌辦理本校五專、二專及轉學考試各項招生試務、博覽會。</p>	<p>一、透過成績優良獎勵與成績預警，以協助後續相關單位之學業、生活或實習輔導，及早進行學分審查，協助學生提早補救，以提高順利畢業之機會。</p> <p>二、每年依招生情形，規劃技專校院增所科系班及招生名額總量發展與調整。依時限及早規劃彙整與陳報技專校院增所科系班及招生名額總量發展作業各階段用表與統計。</p> <p>三、全校新生註冊率達九成以上。</p> <p>四、依註冊組年度三大工作項目（註冊學籍、招生試務、招生宣導）工作行事曆及備忘錄皆能達成工作進度，且達到資料正確無誤。</p> <p>五、逐年增加全校參與招生宣導人次，並主動辦理五專多元入學計分說明會，釐清家長對計分方式之疑義。</p>	<p>一、每學期成績優良與學生進步獎之鼓勵達 100%。</p> <p>二、每學期之期初與期中成績預警通知率達 100%。</p> <p>三、全校新生註冊率達九成以上。</p> <p>四、全校參與招生宣導人次增加 3%。</p> <p>五、辦理五專多元入學計分說明會達 200 人次。</p>	<p>一、修正本校學業成績預警制度及學習輔導實施要點，廢除本校日、夜間部學生互轉作業要點。另順利規劃、完成 107 學年度各項招生試務與宣導工作。</p> <p>二、依本組三大工作項目行事曆及備忘錄皆能達成工作進度，五專新生註冊率 100%，全校新生註冊率達 96.6%。</p> <p>三、本年共頒發 210 位學生 431,000 元成績優良獎勵，並 100% 完成學業成績預警。</p> <p>四、依時程完成畢業學分審查，共計 412 名學生順利完成副學士學位。</p> <p>五、107 年度全校學生學籍成績作業正確建置、管理與應用。</p> <p>六、規劃自 108 學年度停招夜二專老人服務事業科，並報部在案。</p> <p>七、完成辦理五專、二專共 3 場招生說明會，參加人次共計 478 人次。全校參與招生宣導人次由 82 人次增加為 88 人次，增加幅度為 7%。</p>
教務處 綜合業務組	<p>一、增加自編切合學生學習的教材比</p>	<p>一、提升出版品種類與品質：鼓勵教師編寫講義教材或出版教科書。</p>	<p>一、提升教師教學品質。</p> <p>二、增加教師著作出版。</p> <p>三、促進教學與服務學習結合</p>	<p>一、至少完成 1 份教師出版的教科書。</p> <p>二、每年 9 月及 3 月定時</p>	<p>一、配合教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫，出版解剖學自學手冊（二版）。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	<p>例。</p> <p>二、建立全校師生溝通及分享機制。</p> <p>三、增進教學多元化。</p>	<p>二、促進校內各單位溝通與校際交流：編印本校校訊，記錄本校重要活動與事蹟，並將資訊網路化，提供本校師生、校友及校外人士參閱、編印學報以鼓勵本校與校外教師發表學術作品。</p> <p>三、組織工作小組，配合全校推展與課程結合之服務學習。</p> <p>四、資訊 e 化提升工作效率：協助教師教材或教科書電子化軟體或 APP，方便師生應用。</p>	<p>的研究構思。</p> <p>四、配合網路化趨勢，增加校內電子書或 APP 的建置與應用。</p>	<p>發送校訊，促進全校交流。</p> <p>三、完成服務學習統計表，作為評估服務學習方針執行改進參考。</p> <p>四、至少完成 1 份教材 APP。</p>	<p>二、107 年計編纂校訊 2 期（第 37、38 期），分送予本校各單位及專、兼任教師與學生（每班 7 份）。</p> <p>三、107 年召開 3 次服務學習執行小組會議（每學期 1 次），計有學生事務處課外活動指導組及衛生保健組暨通識教育中心、護理科、化妝品應用科等單位提供服務學習相關活動列表。</p> <p>四、配合教育部補助專科學校提升整體教學品質專案計畫，將解剖學自學手冊（二版）製成電子書及 APP 軟體，並已上線使用。</p>
教務處 教師發展中心	<p>一、強化教師發展中心功能。</p> <p>二、爭取經費拓展實務。</p> <p>三、建立校際聯盟。</p> <p>四、推動教師成長。</p> <p>五、擴大教師教學專業視野。</p> <p>六、促進教學/學習品保機制。</p> <p>七、推行教學助理制度。</p>	<p>一、持續強化教師發展中心功能之運作</p> <p>(一)持續辦理優質教學專業成長研習以及新進教師交流研習。</p> <p>(二)落實教師發展委員會功能：依據「教師發展中心設置要點」，每學期（年）召開教師發展委員會，研擬中心發展計畫，推展教師發展各項活動。</p> <p>二、持續積極爭取教育部或相關部門經費補助，落實教師實務發展與提升教學品質。</p> <p>三、擬定跨校（國）聯盟合作計畫，為學校轉型與升級，以及教師專業之相應提升預作準備。</p>	<p>一、(一)辦理教師專業學術社群交流活動，提供教師互相觀摩、學習機會，增進教師實務能力，共進卓越成長。</p> <p>(二)定期召開教師發展委員會，有效推行相關政策與評值成效。</p> <p>二、每年度爭取教育部或相關經費補助，推動教師教學實務研究/發展並提升教學成效。</p> <p>三、以歷年執行計畫模式建立校園典範分享機制與效益。推動南護教學品牌，進行五年基礎力銜接職場競爭力跨國（所向皆捷）計畫（暫定：與捷克聯盟計畫）</p> <p>四、(一)發展「教師成長自我檢核表」協助教師建立自</p>	<p>一、(一)辦理教師成長研習質量成效。</p> <p>(二)定期召開教師發展委員會會議。</p> <p>二、執行申請經費績效。</p> <p>三、跨校聯盟計畫申請成效。</p> <p>四、(一)發展「教師成長自我檢核表」進度。</p> <p>(二)績優教師表揚與分享成果。</p> <p>(三)辦理或補助教師社群成長績效。</p> <p>(四)資深優良教師輔導或分享普及率。</p> <p>(五)教師成長機制與教師評鑑制度相關係數。</p>	<p>一、(一)1.106 學年度第 2 學期辦理 4 場教師成長研習。</p> <p>2.107 學年度第 1 學期辦理 3 場教師成長研習。</p> <p>(二)107 年召開兩次教師發展委員會會議。</p> <p>二、(一)107 年（106 學年度第 2 學期）完成教育部教學創新先導計畫，執行（教育部核定）經費：538 萬 2009 元。</p> <p>(二)107 年（107 學年度第 1 學期）通過執行 3 件教育部教學實踐研究計畫，執行（教育部核定）經費：73 萬 6000 元。</p> <p>(三)107 年（106 學年度第 2 學期及 107 學年度第 1 學期）執行完成 107 年高教深耕計畫，執行（教育部核定）經費：103 萬 478 元。</p> <p>三、107 學年度第 1 學期試行辦理與捷</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		<p>四、訂定教師教學與研究並進策略</p> <p>(一)試辦推行教師成長積分自我檢核表。</p> <p>(二)協助推行建置教師教材影音平臺。</p> <p>(三)鼓勵教學優良教師錄製教學教材，分享教學經驗。</p> <p>(四)安排資深教師微型示範教學，提供評量結果偏低教師適當輔助。</p> <p>(五)鼓勵教師參與專業研究研習。</p> <p>(六)鼓勵教師撰寫教學實務研究方案。</p> <p>五、擴大教師教學專業視野</p> <p>(一)鼓勵教師參與跨校教學/研究社群，定期參與教學或研究能力提升之相關研習會議，並有實質教學/研究成果貢獻。</p> <p>(二)訂立教師專業社群成長相關法規及鼓勵措施。</p> <p>(三)持續更新 NTIN-T-NET 網站及建立教學資源訊息網路。</p> <p>六、促進教學/學習品保機制</p> <p>(一)推行數位教學輔助專案，增列數位教材設計輔助人員，協助全</p>	<p>我精進成長歷程並與評鑑積分連結，有效促進教師自我砥礪。</p> <p>(二)建立績優教師典範表揚，鼓勵教師進行教學創新、深耕教學成果。</p> <p>(三)教師參與專業社群成長活動達全校專兼任教師比率 30%，並能編列自籌或申請校外經費予以適當補助。</p> <p>(四)資深優良教師輔導或分享普及率達全校專兼任教師 30%。</p> <p>(五)各項教師成長機制與教師評鑑制度逐漸形成鏈結。</p> <p>(六)辦理創新教學獎勵活動，並能編列自籌或申請校外經費予以創新教師適當補助。</p> <p>五、(一)教師進行教學媒體數位教材製作並進行發表分享等，年穩定成長率 3%。</p> <p>(二)訂定「教師專業社群成長辦法」與本校專業科系特質結合，達成社群成長目標。</p> <p>(三)統整講座研習影音資料，提供教師反覆觀看學習。NTIN-T-NET 瀏覽人次，年成長率達 50 人次。</p> <p>六、(一)經由區域聯盟學校輔航</p>	<p>(六)辦理創新教學獎勵活動質量成果</p> <p>五、(一)教師製作教學媒體成長數。</p> <p>(二)訂定「教師專業社群成長辦法」。</p> <p>(三) NTIN-T-NET 或磨課思平臺瀏覽人次。</p> <p>六、(一)數位教學平臺完成建置比率。</p> <p>(二)推行創意與數位革新教學方案數量。</p> <p>(三)完成(創新)教學教室 1 間。</p> <p>七、培訓全校英語自學課程助理約 21 位。</p>	<p>克 Masaryk University 跨國線上講座課程及護理職場會話競賽跨國線上評審活動。</p> <p>四、(一)107 年，教師完成自評(「教師成長自我檢核表」)。</p> <p>(二)107 學年度第 1 學期辦理「新新相習」研習會。(各科共計) 4 位績優教師進行分享。</p> <p>(三)1.106 學年度第 2 學期(創新先導計畫)完成 3 件教師社群方案：大數據/微創新社群(教師發展中心)、跨專業整合老人服務模式社群(老人服務事業科)及跨學群整合通識教育社群(通識教育中心)。</p> <p>2.107 學年度第 1 學期(108 年 1 月 10 日)修正「國立臺南護理專科學校教師專業學術成長社群實施計畫」部分內容條文，落實執行面。</p> <p>(四)107 年績優教師分享普及率達 3/4。</p> <p>(五)教師成長機制與教師評鑑制度相關係數達 0.6。教師發展中心所訂定相關辦法，部分未能於教師評鑑表單相應要求，致使無法全面有效促使教師重視教師發展。</p> <p>(六)1.106 學年度第 2 學期及 107 學年度第 1 學期執行補助教師進行創新數位教材製作計畫，共完成補助 4 件。</p> <p>2.107 學年度第 1 學期全校教</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		<p>校教師製作數位教材。</p> <p>(二)推行創意教學專案補助措施，獎勵績優創新成效教學。</p> <p>(三)改善教學與(自主)學習環境。</p> <p>七、持續推行教學助理制度，包含英語自學課程教學助理及班級教學品保股長。</p>	<p>或校外籌措計畫經費補助，逐漸建置完成本校數位教學平臺/教學影音平臺(磨課思)。</p> <p>(二)推動結合創意與數位之革新教學方案，編列自籌或申請校外經費予以適當補助更新教學(雲端)軟體設施。</p> <p>(三)逐年完成建置1間創新教學教室(文心講座講堂)，進行創意分享與革新教學(編列校外籌措經費：教育部深耕計畫)。</p> <p>七、推行英語自主學習線上3年完整課程以及英語自學/數位教學助理制度。達成全校英語自學課程助理約21位之目標值，有效推行自主學習(編列校外籌措經費：教育部深耕計畫)。</p>		<p>師提出教學實踐研究計畫申請15件，3件獲得通過。通過率20%。</p> <p>3.107學年度第1學期(108年1月10日)增訂「國立臺南護理專科學校創新教學實踐研究計畫補助辦法」，落實執行面。</p> <p>五、(一)107年(106學年度第1學期及107學年度第1學期)共計補助4件教師製作數位教材方案。</p> <p>(二)於107學年度第1學期(108年1月10日)教師發展委員會議修訂「國立臺南護理專科學校教師專業學術成長社群實施計畫」。</p> <p>(三)NTIN-T-NET(教師發展中心網頁)訪客人數：29234人。</p> <p>六、(一)截至107學年度第1學期，數位教學平臺Moodle已完成建置1/2。</p> <p>(二)107學年度第1學期申請教學實踐研究計畫15件，通過3件；107學年度第1學期全校進行創新課程計10件。</p> <p>(三)107學年度第1學期完成數位語言教室(部分)更新為「互動學思捷教室」。</p> <p>七、107年計培訓完成42位(人次)英語自學課程教學助理(106學年度第2學期及107學年度第1學期分別完成培訓助理21位)。</p>
學務處 課外活動	一、培養學生良好品德及精	一、提昇學生自治能力及辦理活動之效能。	一、透過社團活動，培養學生良好品德及優質公民素養，進	一、辦理6場活動及1次海外志工服務。	一、共辦理活動8場社團長及班代表會議會議、3場社團幹部研習、2場

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
指導組	<p>進公民素養。</p> <p>二、拓展學生多元能力及增進經營社團與辦理活動之效率。</p> <p>三、強化服務學習的參與。</p> <p>四、協助弱勢學生降低經濟壓力。</p> <p>五、培養學生獨立自主精神。</p>	<p>二、107 年推動大專校院社團帶動中小學社團發展計畫。</p> <p>三、(一)107 年推動教育優先區中小學生營隊活動。 (二)定期召開社團長及班代表會議。</p> <p>四、(一)辦理弱勢學生助學計畫。 (二)協助發放及申請校內外各項獎助學金。</p> <p>五、辦理暑期工讀服務活動。</p>	<p>而強化服務學習的參與，讓同學能從服務中獲得肯定，樂於為國家社會奉獻，讓同學於學習專業知能外，於理念及價值觀上能更加提升。</p> <p>二、藉由舉辦活動，增進全校師生之情感並喚起全校師生之向心力。</p> <p>三、定期召開社團長及班代表會議，傾聽學生意見，落實友善校園環境。</p> <p>四、(一)協助弱勢同學獲得補助，減輕家庭經濟負擔，安心就學。 (二)申請不同面向之獎助學金，以鼓勵表現優異同學，並協助有困難之同學就學。</p> <p>五、提供校外工讀機會，提昇同學實務能力。</p>	<p>二、至少 2 個社團參與大專校院社團帶動中小學社團發展計畫。</p> <p>三、至少 2 個社團參與教育優先區中小學生營隊活動。</p> <p>四、(一)協助 40-50 位弱勢學生補助學雜費。 (二)協助發放校內各項獎助學金，含各項成績優良獎金、緊急紓困金、工讀助學金、原住民勤學獎、特殊學生獎助學金等，並協助校外獎助學金申請。</p> <p>五、辦理教育部學產基金補助高級中等以上學校辦理暑期工讀服務活動。</p>	<p>社團教師座談與 1 場柬埔寨海外志工服務。</p> <p>二、107 年帶動中小學共 2 案已執行完畢，並於 108 年 2 月底前完成成果報部，108 年計畫申請中。</p> <p>三、107 年教育優先區中小學生寒暑期營隊，暑假有 2 個營隊，寒假有 7 個營隊，活動已於 1 月全數辦理完畢，108 年度計畫正在申請中。</p> <p>四、(一)106 學年度共補助 39 人，合計共 593,500 元。 (二)發放各項獎助學金 1,853,284 元。</p> <p>五、107 年學產基金暑期工讀營隊已於 107 年 8 月辦理完畢，共有 20 位學生至臺南市瑞復益智中心服務。</p>
學務處 生活輔導組	<p>一、新生訓練：有助新生認識校園。</p> <p>二、畢業典禮：建立薪火相傳，回饋及感恩校園的倫理。</p> <p>三、校園交通安全：建立學生交通安全知能，降低交通</p>	<p>一、辦理新生始業式，並進行校園環境及各處室業務介紹。</p> <p>二、辦理畢業典禮，讓畢業生回憶求學過程點滴及感謝師長的諄諄教誨。</p> <p>三、培養學生「尊重生命、提高交通道德、遵守交通規則」良好情操，使教學、訓育與生活相結合，推廣交通安全與生命價值教育，維護學生安全。</p>	<p>一、新年度入學新生認識師長、班級同學及學校所提供的相關服務資源，適應團體生活，培養良好生活習慣，強化學生對學校文化環境的認同。</p> <p>二、建立畢業生薪火相傳、回饋、感恩的校園倫理。規劃具教育意義及歡樂氣氛的畢業典禮，為學校生涯留下美好回憶。</p> <p>三、讓學生了解交通安全規則，</p>	<p>一、每學年度辦理新生始業式 1 場，參加對象校內一級主管、新生班級導師及新生。</p> <p>二、每學年度辦理畢業典禮 1 場，落實畢業典禮之教育儀式，增進學習的價值內涵，型塑學生感恩情懷。</p> <p>三、有效落實各項防制措施，以減少學生騎乘機車肇事，保障學生</p>	<p>一、107 年 9 月 12 日辦理 107 學年度新生始業式，協助 107 學年度入學五專、二專及夜二專新生計 446 員，認識師長、班級同學及學校所提供的相關服務資源，適應團體生活，培養良好生活習慣。</p> <p>二、107 年 6 月 8 日辦理畢業典禮共計 393 位畢業生，典禮過程充滿感恩及溫馨。</p> <p>三、107 年 3 月 21 日、5 月 2 日、6 月 6 日、10 月 17 日、1 月 21 日、12 月 26 日等師生集會加強宣導交通</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	<p>事故率，以維學生行的安全。</p> <p>四、學生宿舍制度化：提供遠途交通不便學生課後住宿需求，安心求學。</p> <p>五、加強學生缺曠課預警功能：有效掌握學生出缺勤情況，適時與導師及家長共同輔導，以利學習正常化。</p>	<p>四、訂定學生住宿管理規定，使管理能更臻完善，以達到學生生活教育的目的。</p> <p>五、配合學校行政電腦資訊化，建立學生出缺勤資料，適時有效注意學生學習狀況。</p>	<p>交通安全教育融入學習，培養必備知識與觀念，建立守法守規習慣，發展良好社會行為。</p> <p>四、建立學生在宿舍有良好的生活習慣，加強學生生活教育，培育自治、自動精神、使其生活正常規律，並砥礪其學業、品德、合群、守法之習性及愛團體、愛榮譽之美德。</p> <p>五、有效適時掌握學生學習狀況，通知師長導正偏常行為，以加強學生出缺勤管理，避免學生荒廢學業，並培養負責任、重榮譽、勤勉勵學之美德，以維護良好校風。</p>	<p>生命安全，並由學生做起影響家庭，進而促進社會交通秩序之全面提昇為目的。</p> <p>四、辦理宿舍內務環境評比制度，亦將努力營造學生宿舍成為一個支持學生學習、幫助學生發展的教育園地，並營造學生宿舍成為「有禮」、「有愛」、「友善」的溫馨大家庭。</p> <p>五、每週顯示出缺勤及德行成績異常學生(操行成績低於 70 分)，通知導師及家長，雙向管制。</p>	<p>安全重要性。</p> <p>四、宿舍共計 504 位住宿生，每學期辦理節慶慶祝、座談會、內務競賽評比等活動，提高學生住宿品質，達成學生生活教育之目的。</p> <p>五、為能促進「就學正常化」為生活輔導與管理之目標，每學期每週統計週報表共計 18 週，均能確實掌握學生出缺勤及學習狀況，給予適時協助及輔導。</p>
學務處 體育運動組	<p>一、提升學生運動參與度，每學年定期舉辦運動會及全校性各項體育活動，供學生參與。</p> <p>二、增加學生身體活動機會，擴展學生運動經驗，協助學生校隊、社團及個人報名參與校內外各項體育運動競賽。</p> <p>三、籌訓永續發展之學生運動團</p>	<p>一、全校運動會籌辦：規劃及籌辦 107 年學校運動會。</p> <p>二、班際球類競賽籌辦： (一)規劃及執行 106 學年度第二學期班際桌球賽。 (二)規劃及執行 107 學年度第一學期班際羽球賽。</p> <p>三、運動代表隊經營： (一)規劃及執行本校學生羽球隊選材。 (二)擬定及執行本校學生羽球隊訓練。 (三)規劃及執行本校學生羽球隊對外比賽。</p> <p>四、運動場地及器材管理： (一)管理及維護本校運動場地。</p>	<p>一、全校運動會籌辦，促進全校教職員工生對學校之向心力及認同，促進全校教職員工生運動參與之風氣。</p> <p>二、班際球類競賽籌辦，培養學生對班級之向心力，促進學生運動參與之風氣。</p> <p>三、運動代表隊經營，強化選手羽球運動技能，增加選手參與運動賽事之機會。</p> <p>四、運動場地及器材管理，運動場地可供全校運動及各項活動使用。完成籃球場新建之前置作業。運動器材足夠供各項運動及活動使用。增編至 1 人體育運動組組員，負責場地及器材管理，</p>	<p>一、全校運動會籌辦：全校教職員工生約 1,400 人參與。</p> <p>二、推動運動班際競賽，約 600 人次參與。</p> <p>三、運動代表隊經營，培訓選手約 8 人。</p> <p>四、運動場地及器材管理，增編 1 人力。</p>	<p>一、已於 107 年 3 月 31 日於國立臺南大學舉辦本校年度運動會，當日競賽項目共計 14 項、約 1500 餘人參加，活動圓滿完成。</p> <p>二、分別於 106 學年度第二學期及 107 學年度第一學期舉辦班際桌球及班際羽球比賽。班際桌球賽團體組 8 隊、個人組 18 隊，共計 130 人參加；班際羽球賽團體組 18 隊、個人組 25 隊，共計 302 人參加。</p> <p>三、107 年全國大專運動會羽球南區預賽，本校溫婷意、曾真鳳同學榮獲女子雙打第二名。</p> <p>四、本校室外籃球場新建作業已於 107 年度完工，本組也於 107 年度增編至 1 人力，負責場地及器材管理，及協助體育運動競賽之推展。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	<p>隊，提供學生參與及學習機會，並代表學校對外比賽。</p> <p>四、持續採取開放式管理方式，於校內運動場地主動提供運動設備及器材。增編至 1 位體育運動組組員，負責場地及器材管理，及協助體育運動競賽之推展。規劃及籌建籃球場。</p>	<p>(二)規劃本校籃球場新建計畫。</p> <p>(三)管理及維護本校運動器材。</p>	及協助體育運動競賽之推展。		
學務處 學生輔導中心	<p>一、加強導師業務及功能。</p> <p>二、弱勢及預警學生關懷。</p> <p>三、身心障礙學生輔導。</p> <p>四、原住民族學生輔導。</p> <p>五、性別主流化輔導。</p> <p>六、生命教育三級預防。</p> <p>七、提升專業輔導人力。</p> <p>八、添購及建置個別諮商線上心理測驗及硬體設</p>	<p>一、(一)導師會議及知能研習。</p> <p>(二)優良導師遴選及經驗分享。</p> <p>(三)新生家長座談。</p> <p>二、(一)高關懷學生辨識。</p> <p>(二)弱勢學生關懷。</p> <p>三、身心障礙學生輔導。</p> <p>四、原住民族學生輔導。</p> <p>五、性別主流化輔導。</p> <p>六、生命教育三級預防。</p> <p>七、個別晤談、家庭親師會談及個案管理暨推動相關學生輔導工作。</p> <p>八、添購及建置個別諮商線上心理測驗及硬體設備。</p>	<p>一、(一)定期召開導師會議，彙整導師意見及學生需求，邀請相關專家學者蒞校專題演講，期能加強導師生命教育守門員輔導知能，以提昇校園初級輔導品質及效率。</p> <p>(二)定期辦理全校導師班級輔導及各相關行政主管線上系統評量，召開本校優良導師遴選會議，落實及維持公平公正的遴選制度並安排優良導師經驗傳承。</p> <p>(三)辦理新生家長親職教育、親師溝通及認識校園，加強家庭與學校的</p>	<p>一、(一)80% 導師參與會議及知能研習，達 80% 滿意度。</p> <p>(二)相關行政主管及各班有 80% 學生上網填寫導師班級輔導線上質及量的評量。依遴選要點選出優良導師並安排公開敘獎及經驗傳承。</p> <p>(三)安排家長、導師溝通，及專家親職教育，參加人數能達 150 人以上。</p> <p>二、(一)預警學生請導師</p>	<p>一、(一)導師會議知能研習：於 107 年 2 月 22 日、107 年 7 月 3 日、107 年 10 月 16 日召開，導師參與達 82%。知能研習滿意度達 87%。</p> <p>(二) 各班有 87% 學生上網填寫導師班級輔導線上質及量的評量。優良導師於 107 年 5 月 26 日校慶公開頒獎，並於 107 年 10 月 16 日辦理優良導師分享經驗傳承。</p> <p>(三) 於 107 年 9 月 12 日辦理親職教育專題演講暨新生家長座談會，共計 177 位家長參加。</p> <p>二、(一)導師配合教務處期中預警學生需求，進行課業關懷，本中心配合依需要轉介專輔人員進行心理關懷。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	備。		<p>合作，提升輔導效能。</p> <p>二、(一)實施新生心理健康或憂鬱量表測驗，協助篩選高關懷學生，具體了解學生困擾的問題，期早期發現、主動提供協助其成長與適應。</p> <p>(二)舉辦單親、經濟弱勢及身心障礙學生溫馨關懷日，由校長主持、相關主管及導師參與，藉由學生生命故事分享激勵同學力爭上游，發憤圖強。</p> <p>三、執行身心障礙學生輔導工作計畫，擬定個別學生支持計畫(ISP)，定期召開 ISP 會議、特推會及轉銜會議，整合資源協助學生適性發展並營造有愛無礙的友善校園。</p> <p>四、執行原住民族學生資源中心計畫，協助學生學習、生活、生涯及國家證照考試等輔導工作。</p> <p>五、配合性別主流化計畫，執行情感教育輔導工作，透過班級輔導、工作坊或創意競賽等活動，認識親密關係、辨識恐怖情人、維護身體自主權、瞭解自我需求等，期達到開心談戀愛、理性談分手。</p> <p>六、執行生命教育三級預防計畫，配合校慶舉辦生命關懷</p>	<p>予以關懷協助，需要時轉介學輔中心專業輔導人員。</p> <p>(二)安排 3 位學生心路歷程分享。參加人數能達 250 人以上。</p> <p>三、定期召開 ISP 親師座談、特推會、專家會議、轉銜會議等，以整合資源，建立無障礙友善校園。</p> <p>四、建立原住民學生 LINE 社群、安排教師學習輔導、校慶園遊會原民文化特產展出、家長座談等，並有 80% 以上活動滿意度。</p> <p>五、班級輔導滿意度達 80% 以上；工作坊參與人數每場次至少 10 人。</p> <p>六、參與學生繳交體驗心得，於生活中能展現愛人、愛己、愛物情懷。</p> <p>七、運用班週會、校園網頁、輔導股長社群建置、諮商輔導網路 E 化預約等方式，強化學生輔導工作之宣導，期學生願意主動求助、鼓勵導師轉介，共同協助學生渡</p>	<p>(二)關懷日活動：107 年 12 月 28 日(五)辦理『歲末年終 福袋傳愛』關懷日活動，共計 273 人參加。</p> <p>三、(一)106 學年度第 2 學期召開 ISP 會議(107 年 3 月 20 日~107 年 3 月 30 日)，共 16 場，107 學年度第 1 學期召開 ISP 會議(107 年 10 月 19 日~107 年 10 月 31 日)共 21 場。</p> <p>(二)107 年度定期召開特教推行委員會 2 場(107 年 4 月 13 日及 107 年 11 月 8 日)。</p> <p>(三)107 年度特教畢業生轉銜會議辦理 1 場(107 年 5 月 25 日)。</p> <p>(四)107 年交通費補助評估會議邀請專家出席協助評估，辦理 1 場(107 年 10 月 26 日)。</p> <p>四、(一)已建立『107 臺南護專原民家族 LINE 群組』並於群組中傳遞原資中心相關活動訊息與公告，提升與原民學生互動。</p> <p>(二)完成原住民生英文課業輔導。107 年 3 月 7 日至 107 年 6 月 20 日每週 1~2 小時，分年級進行英文課業輔導，共計 51 人次參與，參加學生每人皆有 90% 以上出席率。107 年 5 月 26 日校慶園遊會辦理完畢，活動增進全校師生對於原民文化認識。</p> <p>五、(一)班級輔導：107 年 3 月 8 日、107 年 3 月 12 日、107 年 3 月 14 日辦理 4 場次，累計 194 人次參加，滿意度達 90%。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>週系列活動，融入各科教學辦理相關模擬、體驗向大體教師學習、向達人致敬-社區體驗活動等，讓學生體認生命的價值、能尊重生命並愛惜生命。</p> <p>七、執行專兼任專業輔導人員計畫、推動校園憂鬱與自殺三級預防工作、執行諮商輔導暨轉銜會議、特色計畫、性別主流化等。</p> <p>八、申請教育部專案補助，添購線上測驗、生活適應或人格測驗、電腦設備(含週邊商品)，期逐步建構學生身心健康評估機制。</p>	<p>過情緒低潮，培養學習與壓力共存、勇於嘗試錯誤等能力之增能，促進其自我成長。</p> <p>八、全校新生能全部參與線上施測，並給予高關懷學生即時、適性輔導。</p>	<p>(二)工作坊：107 年 5 月 5 日辦理一場計 21 人參加，107 年 10 月 10 日辦理一場計 16 人參加。</p> <p>六、已完成生命教育三級預防計畫，107 年 5 月 1 日至 107 年 5 月 31 日完成生命關懷週系列活動、107 年 6 月 30 日完成辦理『發現自我-生命教育參訪體驗活動』；107 年 11 月 23 日完成辦理『生命不社限-服務體驗愛無限』等，共計 6 場，318 人次參加，讓學生體認生命的價值、能尊重生命並愛惜生命。</p> <p>七、(一)完成 107 年度專兼任專業輔導人員計畫暨 108 年度申請案送件。</p> <p>(二)完成 107 年度生命教育及校園學生憂鬱與自我傷害三級預防暨學生社團發展與服務學習計劃執行暨 108 年度計畫申請送件。</p> <p>(三)完成 107 學年度第 1 學期諮商輔導委員會議等。</p> <p>(四)配合秘書室完成 108 年度教育部大專校院性別平等教育業務辦理情形資料填報。</p> <p>八、新生參與線上施測：於 107 年 10 月 1 日至 10 月 5 日辦理 10 場次線上施測，累計達 445 人參與。</p>
衛生保健組	<p>一、衛生教育：提升健康維護知能。</p> <p>二、健康服務：提高教職員工生健康檢</p>	<p>一、舉辦健康維護、傳染病防治、急救教育等相關講座。</p> <p>二、舉辦新生及教職員工健康檢查，並進行統計、追蹤、特殊健康需求學生個案管</p>	<p>一、加強教職員工生健康生活及態度，認識健康飲食、急救教育、傳染病防治等觀念，以提升健康相關知能。</p> <p>二、落實新生健康檢查及 B 型</p>	<p>一、舉辦健康體位、菸害防治、愛滋病防治、傳染病防治、教職員工及新生急救教育等講座各 1 場。</p> <p>二、教職員工健檢率</p>	<p>一、107 年 3 月 16 日「健康體位暨視力保健」講座，297 人參與；5 月 4 日與衛生所、醫院共同辦理菸害防治宣導講座，共 364 人參與；4 月 3 日「常見性病、HIV、愛滋病流行病學及疾病概述」專題演</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	<p>查及疫苗接種率。</p> <p>三、健康促進：掌握教職員工生健康問題與需求，推動健康促進活動。</p> <p>四、校園環境衛生：強化登革熱病媒蚊孳生源防治。</p> <p>五、傷病處理與防治：評估傷病程度與處理，掌握傷病類別統計及協助學生平安保險理賠。</p> <p>六、社區資源：結合校內、外等資源，強化健康促進學校功能。</p> <p>七、健全衛生保健組編制人力、空間規劃與設備。</p> <p>八、加強保健資訊及學生健康檢查資料 E 化。</p>	<p>理。</p> <p>三、依據教育部大專校院健康促進學校計畫，推動並辦理健康促進系列活動。</p> <p>四、執行班級整潔競賽辦法、跨處組合作，辦理校園傳染病防治工作。</p> <p>五、統計分析健康中心傷病類別及人數，特殊健康需求個案列入個案管理與轉介輔導。</p> <p>六、與校內各處科(中心)、社區衛生資源等結合，推動及辦理健康相關業務。</p> <p>七、管理健康中心設備及儀器，確保功能完整及有效使用期限。</p> <p>八、配合學校行政電腦化，建立學生健康資料及團體保險 E 化。</p>	<p>肝炎之防治，帶原者每半年追蹤一次；未具抗體者均完成疫苗注射，抗體抽血檢查。提高流感疫苗施打率，增進自我健康保護力。</p> <p>三、瞭解教職員工生健康問題與健康需求，推動符合教職員工生健康需求的促進健康活動及培養健康自我管理，並落實於個人日常生活中，展現健康自我維護能力。</p> <p>四、添購及管理班級整潔打掃用具，督促學生校園健康環境之維護；登革熱病媒蚊孳生源防治宣導，杜絕校園傳染病。</p> <p>五、評估傷病程度與處理，分析及統計傷病類別及協助學生平安保險理賠，以維護學生安全及權益。</p> <p>六、配合政策推行，不定期辦理社區健康服務活動；結合社區、鄰近學校，充分利用校內外資源，推展衛生教育，提供健康諮詢。</p> <p>七、健全健康中心空間規劃與設備管理，設服務臺、自主管理區、換藥區、健康教育資料區及諮詢區，提升教職員工生傷病處理及健康自我管理空間。</p> <p>八、配合學校行政電腦化，建立學生健康資料及團體保險 E 化，以利管理追蹤及</p>	<p>80%、新生健康檢查率達 100%、B 型肝炎疫苗施打率達 80%、流感疫苗施打率達 70%。</p> <p>三、舉辦健康體位、菸害防治、愛滋病防治、安全教育健康促進系列活動，教職員工生健康促進活動參與率達 70%。</p> <p>四、每學期分兩組班級整潔競賽，各組評選前三名獎勵；登革熱防治內部稽核結果完整。</p> <p>五、統計及分析傷病服務量及團體保險申請理賠件數，每月呈報行政會議，每學期呈報校務會議，傷病量每學期下降。</p> <p>六、每學年保健服務志工參與社區服務至少 1 場、社區參與校內健康促進至少 2 場。</p> <p>七、統計健康中心借用物量、設備維護及有效期限達 100%。</p> <p>八、教育部健康資訊系統，健康檢查資料完整率達 100%。</p>	<p>講，191 人參與；9 月 11 日教職員工急救訓練 130 人參與；10 月 5 日新生訓練 420 人參與。</p> <p>二、107 年度教職員工健檢 130 人(90%)、新生健檢 446 人(100%)；國內 B 型肝炎疫苗短缺，本年度無辦理校內統一施打；流感疫苗施打 908 人(84%)。</p> <p>三、健康體位「熊好康健康自我管理」1087 人參與且紀錄(99.63%)、一年級體適能檢測共 336 人(92.56%)；菸害防制入班宣導 7 場次，參與 276 人，「熊大聲拒菸」講座與宣誓各 1 場，694 人參與、設攤推廣並闖關活動 2 場，共 159 人次參與，菸害防制活動參與率達 87.66%；愛滋病防治入班宣導 7 場 334 人、影片賞析及討論 31 班 1653 人次、專題演講，191 人參與，在校教職員工生人數 1797 人，愛滋病防治參與率 100%、校內新生急救教育訓練完成率 98.8%、教職員工 90%、急救社團 CPR 考照通過率 100%。</p> <p>四、106 學年度第二學期整潔競賽成績 A 組：第一名護理科五專三年二班、第二名護理科五專一年二班、第三名老服科五專三年一班；B 組：第一名護理科五專二年二班、第二名妝品科五專二年一班、第三名護理科五專一年五班。107 學年度第一學期 A 組：第一名老人服務事業科五專三年一班、第二名化妝品應用科五專三年一班、第三名護理科五專三年二班；B 組：第一名</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			統計分析，並隨時更新保健資訊網頁。		<p>護理科五專一年四班、第二名護理科五專二年四班、第三名護理科五專二年二班。第一名班級頒給二千元獎勵金、獎狀；第二名班級頒給一千五百元獎勵金、獎狀；第三名班級頒給一千元獎勵金、獎狀，集會時頒獎；107 年登革熱防治內部稽核 6 項評估重點及 3 項控制重點評估情形結果皆為完整落實。</p> <p>五、統計及分析傷病服務量及團體保險申請理賠件數，每月呈報行政會議，每學期呈報校務會議，傷病量每學期下降：106 學年度外傷人數 560 人次，減少 166 人次(29%)、運動會受傷人數 133 人，減少 90 人(67%)。</p> <p>六、帶領保健服務志工參與社區健康檢測服務 4 場，共動員 77 人次志工，服務社區民眾 1401 人、社區參與健康促進 3 場(陪伴失智長輩健走、社區體適能檢測、愛滋防治暨無菸店家踩街)。</p> <p>七、統計健康中心借用物量 106 學年度第二學期 117 人次、107 第一學期 117 人次、設備維護及有效期限達 100%。</p> <p>八、107 年 2 月 28 日上傳 107 年度教育部健康資訊系統，健康檢查資料完整率達 100%。</p>
總務處 文書組	<p>一、提升全校公文行政效率。</p> <p>二、回溯檔案整理、掃瞄、裝訂、上架。</p> <p>三、維持檔案室環</p>	<p>一、簽訂電子公文線上簽核系統維護費用</p> <p>二、(一)培訓工讀生協助回溯檔案掃瞄作業。</p> <p>(二)培訓工讀生、志工協助裝訂、上架作業。</p>	<p>一、使本校電子公文線上簽核系統得以順利執行(預算 320,000 元)。</p> <p>二、執行本校早期檔案之核校、清查、清理作業，以使本校早期案得以完整呈現。(預</p>	<p>一、本校電子公文線上簽核比率達到 90% (含)以上。</p> <p>二、完成 81 年度以前回溯檔案之核校、清查、清理作業。</p>	<p>一、(一)已與 2100 簽訂維護合約並已執行完成。</p> <p>(二)107 年度本校公文計：13,416 件，其中：</p> <p>1.全程採線上簽核，計 12,595 件(93.88%)，成效卓著。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	境及設備正常運作。 四、辦理檔案展	(三)執行回溯檔案核校、清查、清理及鑑定作業。 (四)召開檔案鑑定會議。 三、(一)簽訂本校檔案室恆溫恆濕冷氣機維護清潔合約費用。 (二)簽訂本校檔案室、文書組掃瞄機維護費用。 四、配合校慶舉辦檔案展，凝聚師生向心力。	算 300,000 元)。 三、使本校檔案室各項設備能正常運作(冷氣機維護預算 60,000 元、掃瞄機維護費用 33,000 元) 四、107 年適逢本校 65 週年校慶，配合本校校慶辦理檔案展，凝聚師生向心力。(預算 100,000 元)	三、本校檔案室冷氣機、掃瞄機可正常運作(冷氣機一年清洗 3 至 4 次、掃瞄機蒞校保養 2 次) 四、舉辦 107 年度檔案展暫訂：感恩回顧南護檔案展。	2.線上簽核轉紙本公文，計 175 件 (1.30%)。 3.全程採用紙本簽核計 646 件 (4.82%)。 二、有關本校 42-81 年度高職時代之回溯檔案，經統計，本組計完成： (一) 回溯檔案建置 42,364 件公文。 (二) 掃瞄公文檔案 592,917 頁。 (三) 完成清查、核校 25,506 件公文。 (四) 在檔案清理部份，107 年完成召開 2 次檔案保存價值鑑定會議 (1 月、6 月)。 三、為妥善保存本校公文檔案，特將本校檔案室之冷氣機、掃瞄機分別與廠商簽訂維護合約： (一) 為維持本校檔案室恆溫恆濕之最佳狀況，俾妥善保存本校公文檔案，經與上兆邑企業行簽訂維護合約，除每週定期蒞校保養外，並於 3 月、7 月、11 月進行清洗及大保養，俾使冷氣機運作順暢。 (二) 為使本校公文檔案得以全面掃瞄，進行數位化，經本組與達利科技簽訂掃瞄機維護合約，並於 5 月、11 月蒞校進行現場檢修保養。 四、為凝聚本校師生向心力，有效行銷南護，107 年度本組共舉辦 2 場檔案展： (一)感恩與回顧南護檔案展：舉辦時間 107 年 5 月 26 日至 6 月

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
					<p>1 日，計有 361 名蒞臨參觀，成效卓著。</p> <p>(二)雕刻時光南護閃耀-陳文貴校長治校 12 週年特展：舉辦時間 107 年 10 月 26 日至 11 月 16 日，計 592 名蒞校參觀，成效卓著。</p>
總務處 事務組	<p>一、落實節能減碳之綠環境永續校園。</p> <p>二、建構舒適、健康、安全的校園環境。</p> <p>三、提供專業採購服務。</p>	<p>一、(一)綠色採購比率達標。</p> <p>(二)用電度數逐年下降。</p> <p>(三)用水數逐年下降。</p> <p>(四)校園植栽持續綠化及維修。</p> <p>二、(一)加強巡邏校園預防突發事件。</p> <p>(二)校園設施設備汰換及改善。</p> <p>三、提升採購正確性與效率。</p>	<p>一、降低校園能源消耗，落實節能措施。</p> <p>二、珍惜資源，物盡其用。</p> <p>三、營造生態校園空間。</p> <p>四、確保校園各個角落空間的安全。</p> <p>五、對老舊及耗電設備持續進行汰換，並縮短各項設備檢修時間。</p> <p>六、提升採購正確性與效率。</p>	<p>一、綠色採購比率達標 ≥95%。</p> <p>二、用水量較 106 年度減少 5%。</p> <p>三、用電量較 106 年度少 5%。</p> <p>四、增設至少 5 處節能燈具。</p> <p>五、校園保全委外費用執行 95%。</p> <p>六、增加 2 處校園巡邏電子簽章。</p> <p>七、採購業務人員參加專業研習達 5 人次。</p>	<p>一、綠色採購比率 95.86%。</p> <p>二、107 年用水較 106 年負成長 1995 度，計減少 6.77%。</p> <p>三、107 年較 106 年負成長 25,900 度，計減少 1.35%。</p> <p>四、增設(置換)旭光樓大禮堂、F103 教室、圖書館 2 樓閱覽區、學生宿舍 1 樓閱讀空間及總務處辦公室等 5 處為 LED 節能燈具。</p> <p>五、校園保全委外費用執行 100%。</p> <p>六、採購業務人員參加專業研習達 8 人次。</p>
總務處 出納組	提升出納作業各項收支款項作業效率	<p>出納業務軟體作業系統維護：</p> <p>(一)薪資作業系統維護費用 92,400 元。</p> <p>(二)零用金作業系統維護費用 62,400 元。</p> <p>(三)增購出納帳務管理系統 SQL 版 99,800 元。</p> <p>(四)自動成績單列印投幣機維護費 44,000 元。</p> <p>(五)學雜費電子化維護費 12,000 元。</p>	電子化系統作業使得薪資作業付款不受例假日影響。零用金系統與出納帳務均有利於查詢付款與收支統計，了解財務現金流量。	作業軟體與主計室會計系統介面連結，將開立付款憑單資料轉入開立支票之廠商支付相關資料，加速付款作業。	<p>一、薪資作業系統大部分資料可由零用金系統匯入完成所得付款與登錄作業，達成 100% 預算執行。</p> <p>二、零用金系統相關資料可經由主計請購系統匯入完成請購核對作業，達成 100% 預算執行。</p> <p>三、自動成績單列印投幣機維護費因系統無法使投幣機正常運作，無法支付該維護費。待系統正常運作機器後，再依合約支付費用。</p> <p>四、學雜費電子化維護費如期如質完成，達成 100% 預算執行。</p> <p>五、出納帳務管理系統可與會計系統相連結，簡化開立支票程序與加速付</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
					款時間，達成 100% 預算執行。
總務處 保管營繕 組	加強校區各項建設，以提升學習之優質環境。	<ul style="list-style-type: none"> 一、增設校園籃球場工程。 二、無障礙改善工程：增設校園及建築物之無障礙設施。 三、智慧化監控系統：整合學校既有電力管理系統。 四、污水納管工程：配合市政府下水道工程，將校園污水整理納管。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、提升體育教學環境。 二、改善校園無障礙環境。 三、落實政府節能政策，加強用電管理。 四、改善校園整體下水道環境。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、完成籃球場工程。 二、改善弘景樓與文心樓 2、3 樓連接處高低差問題及守衛室設置服務鈴等。 三、整合電力管理系統。 四、將校園污水整理納管。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、籃球場工程已完工並驗收完成。 二、弘景樓與文心樓 2、3 樓連接處高低差問題等無障礙環境已開放使用。 三、已完成晨晞樓、百合樓等電梯樓層管制，旭光樓冷氣用電監控管理。 四、污水納管除圖資大樓、弘景樓、寇思樓、文心樓因市府水利局無法於廣慈街施工外，其餘已完成納管。
研究發展 處 技術合作 組	<ul style="list-style-type: none"> 一、提升校內教師的研究產能。 二、提升校內學生英文能力及國際視野。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、(一)推動教師進行產業研習或研究。 (二)執行教育部高教深耕計畫。 (三)鼓勵教師申請科技部專題研究計畫。 (四)持續推動校內研究計畫補助。 (五)持續與成功大學倫理審查委員會合作。 (六)持續推動教師參與國內外學術研討會之補助。 (七)持續推動教師學術論文刊登之獎助。 二、薦送學生至美國聖馬丁姊妹校參與暑期 ESL 課程。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、(一)推動教師進入產業研習提升能力，並媒合產學合作、商品化等量化表現。 (二)提升教師實務能力融入教學課程及實務研究能力。 (三)鼓勵教師投入研究，積極申請科技部專題研究計畫。 (四)提高教師研究及發表，增加學校曝光率及知名度。 (五)建立與友校合作的平臺，提供教師進行研究倫理審查資源。 (六)提高教師國際交流與學術研究之量產。 (七)提高教師學術研究之產能。 二、增加學生英文能力，並加強國際觀視野。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、(一)專業科目任教之教師能達成六年至少六個月的產業研習或研究時數。 (二)教育部高教深耕計畫案年度計畫執行率 100%。 (三)預期至少 2-3 位教師通過科技部專題研究計畫補助。 (四)預期約 20 位老師申請校內研究計畫，執行率達 100%。 (五)每年編列八萬元預算，與成功大學倫理審查委員會合作，提供教師進行研究倫理審查不限件數。 (六)預期至少 3 位教 	<ul style="list-style-type: none"> 一、(一)依據本校「教師進行產業研習或研究實施辦法」，於 104 年 11 月 20 日至 107 年 12 年 31 日期間，教師進行產業研習或研究之執行，累計時數已於 107 學年度第一學期第 1 次教師進行產業研習或研究推動委員會會議中認定。 (二)教育部高教深耕計畫案年度計畫執行率達 86%。 (三)107 學年共 3 位教師通過科技部專題研究計畫補助。 (四)107 學年共 27 位老師申請校內研究計畫，執行率超過 100%。 (五)每年編列八萬元預算，與成功大學倫理審查委員會合作，提供教師進行研究倫理審查不限件數。107 年度共有 17 件計畫申請，10 件計畫通過補助。 (六) 107 學年共補助 4 位教師參與國際學術研討會之研習。 (七)補助學術論文篇數共 25 件。 二、(一)107 學年度薦送 9 位(獎助生 7 位，自費生 2 位)學生至美國聖

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
				師參與國際學術研討會之研習。 (七)預期補助學術論文篇數約 15 件。 二、預計薦送 7-10 位學生至美國聖馬丁大學學習。	馬丁大學學習。 (二)107 年學海築夢計畫，選送老人服務事業科與護理科學生共 10 位，前往日本花咲美ハウス機構進行實習課程。
研究發展處 推廣教育組	評估市場需求，開創新的推廣教育課程，拓展推廣教育收入。	一、積極開辦證照訓練課程。 二、申請勞動部補助課程，協助南臺灣地區民眾獲得學習資源。 三、與校外機構合作，共同辦理推廣教育訓練班。 四、穩定推廣教育收入來源，並積極開源。	一、與各科合作，結合校內老師專長與各項資源，廣開推廣教育訓練課程。 二、培訓照顧服務員，以符合市場照顧人才之需求。 三、廣拓合作機構，簽訂校際合作聯盟，共同辦理推廣教育訓練班。 四、增加臺南護專推廣教育訓練之宣傳，穩定現有訓練班別，並積極開拓新班。	一、預期開設托育人員訓練班 1 班、美容乙級訓練班 2 班、美容丙級訓練班 2 班、社工師學分班 3 期、社工師輔考班 1 班、體適能運動班 4 期。 二、預期開設 2 期照顧服務員訓練班，訓後就業率每期達 90% 以上。 三、預期開設 ACLS 訓練班別 5 個班、ETTC 2 個班、EMT-1 2 個班、BLSI 2 個班，每個班別考照率至少 90% 以上。 四、廣開推廣教育班次，總收入預估達 300 萬元。	一、107 年度實際開設托育人員訓練班 1 班、美容乙級訓練班 2 班、美容丙級訓練班 1 班(另有一班改新開化學丙級輔考班)、社工師學分班 4 期、社工師輔考班 2 班，開設班級數已超過預期開設目標。唯因體適能運動班校內體育老師較為忙碌，配合教師時間，故只開設一班。107 年度另新開設就業服務員 4 個班、TQC 電腦認證 1 個班及領隊導遊輔考班 1 個班。 二、107 年開設照顧服務員二個班，就業率分別為 100%、92.5%，已達標。 三、107 年開設 ACLS 訓練班別 5 個班、ETTC 2 個班、EMT 4 個班、BLS-BTLS 5 個班，每班考照率 95% 以上，已達標。 四、107 年度推廣教育辦總收入 411 萬 4,076 元，達成預設之績效目標。
實習就業輔導處 實習組	一、監控實習課程教學品質，提升臨床教師之教學能力。 二、強化學生專業核心能力之培育，建立完善	一、提升實習指導教師之教學品質 (一)執行教育部高教深耕計畫。 (二)定期召開群組會議，促進課室與臨床教師之溝通，檢視及強化護	一、(一)教師能相互分享專業能力與教學成功經驗，增進實習指導教師之教學知能。 (二)加強對新進教師之協助與輔導，使其將專業核心素養融入臨床實	一、(一)各教學小組定期開會，以團隊合作討論來提升各科教學品質與成效。 (二)教師能相互分享專業能力與教	一、(一)完成執行教育部「107 年度教育部高教深耕計畫」。 (二)各科皆定期召開群組會議 1-2 次，促進課室與臨床教師之溝通，檢視及強化護理專業核心素養融入臨床實務教學。 (三)舉辦 1 場溝通輔導研習及 5 場

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	<p>實習輔導機制。</p> <p>三、加強建教合作夥伴關係，落實實習場所選擇及汰換機制。</p> <p>四、E 化實習相關業務之行政作業系統，提升行政效能。</p>	<p>理專業核心素養融入臨床實務教學。</p> <p>(三)依實習期間常見指導需求及問題，舉辦教師教學與輔導研習。</p> <p>(四)執行教師自我評量及成效評值。</p> <p>(五)依教師意願安排實務成長或培養第二專長。</p> <p>(六)落實新進教師傳習計畫，安排資深教師協助輔導新進實習指導教師，進行經驗傳承。</p> <p>(七)各科教師(含實習指導教師)每學期定期檢討及修訂該科之實習計畫及實習作業。</p> <p>(八)每年修訂學生實習手冊(包括學生實習經驗本)。</p> <p>二、增進學生的專業核心技能</p> <p>(一)執行教育部高教深耕計畫。</p> <p>(二)實習過程中，循序漸進地完成各階段之實習目標，並定期召開個案研討相關會議。</p> <p>(三)每學期舉辦二次個案報告研討會，並評值專業核心素養或學習之成效。</p> <p>(四)對於實習有困難者，加強技能指導及心理輔導，並確實紀錄輔導</p>	<p>務教學中。</p> <p>(三)強化實習指導教師之輔導知能。</p> <p>(四)提供合適且完整的實習計畫及實習手冊</p> <p>二、(一)透過個案報告研討會舉辦，提升學生護理照顧歷程的寫作能力及提問能力。</p> <p>(二)對於實習不適應之學生提供輔導與轉介，並持續輔導與追蹤。</p> <p>(三)透過每學期舉辦選拔「護理百合天使」，提供學生學習典範。</p> <p>(四)透過學生校外實習委員會，與業界主管及學生家長進行溝通與討論，落實校外實習、產學優質無縫接軌。</p> <p>三、(一)透過訪視實習單位，落實實習場所評核。</p> <p>(二)參與實習機構之實習聯繫會，強化建教合作夥伴關係。</p> <p>(三)執行進階臨床選習課程，提高學生就業率。</p> <p>四、(一)E 化實習教學反應評量，即時回饋教學意見。</p> <p>(二)E 化實習輔導過程，提供實習不適應學生之輔導追蹤。</p> <p>(三)E 化實習學生排班系統，提升行政效能。</p>	<p>學成功經驗，增進實習指導教師之教學知能。</p> <p>(三)加強對新進教師之協助與輔導，使其將專業核心素養融入臨床實務教學中。</p> <p>(四)強化實習指導教師之輔導知能，辦理教學與輔導研習至少 1 場。</p> <p>(五)提供合適且完整的實習計畫及實習手冊。</p> <p>二、(一)完成每學期 2 場個案報告研討會，提升學生護理照顧歷程的寫作能力及提問能力。</p> <p>(二)對於實習不適應之學生提供輔導與轉介，並持續輔導與追蹤。</p> <p>(三)每學期舉選拔 13-15 位「護理百合天使」，提供學生學習典範。</p> <p>(四)每學期舉辦 2 次學生校外實習委員會，與業界</p>	<p>教師成長活動，提升教師溝通輔導能力，以利實習指導教師對實習學生的適性指導。</p> <p>(四)各科教師(含實習指導教師)提供合適且完整的實習計畫及實習手冊並定期檢討及修訂。</p> <p>(五)完成 107 學年度學生實習手冊修訂(包括學生護理經驗評值本)。</p> <p>二、(一)每學期舉辦 2 次個案報告研討會，提升學生護理照顧歷程的寫作能力及提問能力。</p> <p>(二)完成執行教育部「107 年度教育部高教深耕計畫」。</p> <p>(三)每學期選拔 12 位「護理百合天使」並表揚，提供學生學習典範。</p> <p>(四)每學期召開 1 次學生校外實習委員會，請業界主管與學生家長任校外專家委員，提供建議，落實校外實習、產學優質無縫接軌。</p> <p>(五)對於實習有困難者，落實技能指導及心理輔導，並確實紀錄輔導過程，必要時轉介學生輔導中心。</p> <p>三、(一)完成各實習機構對本校實習生表現及實習課程滿意度問卷調查。</p> <p>(二)每學期訪視實習場所，落實實習場所評核，檢討並強化實習單位參與教學。</p> <p>(三)參與各實習機構之實習聯繫會共 13 次，強化建教合作夥伴</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		<p>過程，必要時轉介學生輔導中心。</p> <p>(五)每學期舉辦實習學生表現優異之「護理百合天使」選拔及表揚。</p> <p>(六)配合護理科優良作業及作品獎勵辦法，選擇各類優秀作業及作品參加校內外競賽。</p> <p>(七)針對即將至校外實習之學生，協調護理科開放技能教室技術熟練度及實習前準備。</p> <p>(八)定期召開學生校外實習委員會，請業界主管與學生家長任校外專家委員，提供建議。</p> <p>三、加強建教合作夥伴關係</p> <p>(一)強化臨床實務教學環境之評核機制，每年評值實習成效與機構之滿意度。</p> <p>(二)定期訪視實習場所，檢討並強化實習單位參與教學。</p> <p>(三)定期參與實習機構之實習聯繫會。</p> <p>(四)每年檢討建教合作夥伴關係之成效。</p> <p>(五)視教學成效及學生需求，陪同各科專業小組教師，開闢優質的實習場所。</p> <p>(六)規劃及執行進階臨床選習課程或海外實習</p>		<p>主管與學生家長進行溝通與討論，落實校外實習、產學優質無縫接軌。</p> <p>三、(一)透過訪視實習單位，落實實習場所評核。</p> <p>(二)參與實習機構之實習聯繫會，強化建教合作夥伴關係。</p> <p>(三)參與進階臨床選習課程學生人數達 20 人以上。</p> <p>四、(一)E 化實習教學反應評量，即時回饋教學意見。</p> <p>(二)E 化實習輔導過程，提供實習不適應學生之輔導追蹤。</p> <p>(三)運用實習排班系統，E 化實習學生排班，提升行政效能。</p> <p>(四)教學評量填答率達 95% 以上。</p>	<p>關係。</p> <p>(四)108 年 1 月 21 日至 108 年 2 月 20 日安排 13 名同學進行『進階臨床選習』，前往的醫院有新光吳火獅紀念醫院（10 名）、成大醫院(2 名)、嘉義基督教醫院(1 名)，各醫院極為肯定學生的認真與用心。</p> <p>四、(一)完成共計 12 梯次線上實習教學反應評量，即時回饋教學意見。</p> <p>(二)107 年 1 月 1 日至 107 年 12 月 31 日 E 化實習輔導流程，透過臨床實習指導教師及導師共同輔導過程，及時幫助同學處理學習困擾，提升學生學習成效。</p> <p>(三)107 年 1 月 1 日至 107 年 12 月 31 日透過實習學生排班及教師排班資訊化作業，提升行政效能，減少人力負荷。</p> <p>(四)透過 E 化實習教學資源及作業上傳管理，促進親師雙向互動。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		<p>課程，提升學生就業能力與國際觀。</p> <p>四、E 化實習相關業務之行政作業系統</p> <p>(一)每一梯次實習結束，即執行線上實習教學反應評量，回饋教學意見。</p> <p>(二)E 化實習輔導流程，透過臨床實習指導教師及導師共同輔導過程，及時幫助同學處理學習困擾，恢復學生學習信心。</p> <p>(三)建立實習學生排班及教師排班資訊化作業，提升行政效能，減少人力負荷。</p> <p>(四)E 化實習教學資源及作業上傳管理，促進親師雙向互動，並推動無紙化。</p>			
實習就業輔導處就業輔導組	強化畢業生職能，提高證照考取率；加強畢業生聯繫網畢業生職能調查	<p>一、(一)實施各科新生 UCAN 及應屆畢業生施測，了解職能性向。</p> <p>(二)辦理校內就業輔導系列活動，鼓勵學生升學、就業兼顧，充實各項能力，如：職涯輔導講座，提升學生職涯發展及職場適應之技巧。</p> <p>(三)設立各科職涯導師，提供各科學生職涯輔導與轉介諮詢服務。</p>	<p>一、(一)每年各科一年級新生及應屆畢業生辦理 UCAN 施測，協助學生適才適性發展職涯，於入學第一年全面施測「大專校院就業職能平臺-UCAN」進行職業興趣探索及共通職能診斷。期能及早發現學生個人職能強項及弱項，並將施測結果提供班級導師，以作為個別適性輔導。</p>	<p>一、(一)每年各科一年級新生及應屆畢業生各舉辦 1 場 UCAN 施測，共辦理 16 場。</p> <p>(二)107 學年度辦理職涯多元發展座談會及就業輔導講座共 6 場，內容包括：就業歧視禁止、性平法暨求職必勝秘笈、履歷撰寫及</p>	<p>一、(一) 107 年 11 月 20 日至 28 日已完成各科新生 UCAN 說明及施測，共辦理 9 場。並將施測結果回報各班導師，並針對需協助的學生進行適性輔導，持續追蹤。</p> <p>(二)107 學年度第一學期已完成辦理就業輔導、職涯發展相關講座及關懷畢業生就業情形共 4 場，分別： 1.107 年 11 月 16 日辦理「職場性別平權暨求職防騙自我保護演講」。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		<p>(四)實施應屆畢業生升學、就業意願調查，掌握畢業生動態，提供職涯輔導。</p> <p>(五)辦理校園徵才活動，鼓勵學生參加就業博覽會。</p> <p>(六)每年定期召開畢業生就業輔導委員會。</p> <p>(七)聯繫相關就業機構爭取就業機會，推介畢業生就業。</p> <p>二、(一)提供各科相關專業證照考試資訊，並辦理相關專題講座。</p> <p>(二)辦理學生證照通過獎勵及導師輔導獎勵措施，提升各科相關專業證照考取率。</p> <p>三、(一)強化校友與母校之連結。</p> <p>(二)每年辦理傑出校友選拔與表揚。</p> <p>(三)107 年建置「校友網絡聯繫平臺」利用 E 化平臺，建立與更新畢業生聯絡網。</p> <p>四、(一)追蹤各科畢業生畢業後第 1、3、5 年畢業後流向調查。</p> <p>(二)執行各科「雇主對畢業校友滿意度調查」及「畢業生自我工作滿意度調查」。探討各科分析調查結果，以</p>	<p>(二)透過辦理有關職涯規劃、就業相關輔導研習講座、企業參訪活動、校園就業徵才博覽會活動、海內外就業市場介紹、證照考照準備計畫等之講座、公告與辦理各機構徵才機會，提供本校學生接觸多元進修、就業、創業、留學、服兵役及其他發展之資訊管道。</p> <p>(三)各科職涯導師能提供職涯輔導與轉介，並將相關輔導資料回傳就輔組或學輔中心即時與導師做雙向溝通。</p> <p>(四)每年固定於應屆畢業生畢業前進行調查升學、就業意願動態，並主動提供學生相關輔導及就業推薦等相關協助。</p> <p>(五)提升學生畢業入職場專業能力：定期為應屆畢業生班級安排企業參訪或徵才就業講座活動，提供學生化妝品產業就業職場及提供學生護理及老人照護相關醫療院所等就業職場。</p> <p>(六)每年定期召開畢業生就業輔導委員會，策畫及推展學生就業輔導</p>	<p>求職面試、多元職涯發展-校友座談會、溝通的藝術、學生書面資料、自傳、履歷及讀書計畫撰寫技巧座談會及生涯能力探索工作坊。</p> <p>(三)每年設立職涯導師，依學生人數設置護理科 3 名、妝品科 1 名、老服科 1 名，提供學生相關職涯輔導、升學及多元發展之諮詢與轉介。</p> <p>(四)固定於每年針對應屆畢業生調查 1 次升學及動態進行統計及調查，並將結果回傳各科以作為教學及課程發展之參考。</p> <p>(五)每年固定於 3 月辦理校園徵才活動 1 場，約有 25 家妝品、老服及護理科醫療機構及廠商參加，參加人數達 400 人次以上。</p> <p>(六)每年定期於上下</p>	<p>2.107 年 11 月 23 日與妝品科共同辦理「時尚產業發展趨勢與人才需求講座」。</p> <p>3.107 年 11 月 23 日辦理「校友職涯分享講座」。</p> <p>4.107 年 12 月 17 日辦理學生實習與畢業生就業情形關懷活動。</p> <p>(三)完成每年聘任各科職涯導師，護理科 3 位、老人服務事業科 2 位、化妝品應用科 1 位，提供各科學生職涯輔導與轉介諮詢服務。</p> <p>(四)完成各科應屆畢業生進行畢業生動態調查，調查升學、就業意願並提供諮詢協助及就業準備輔導，並將結果回傳各科以作為教學及課程發展之參考。</p> <p>(五)校園徵才活動已於 107 年 3 月 23 日辦理完畢。</p> <p>(六)107 年 1 月 4 日及 6 月 5 日召開畢業生就業輔導委員會，討論畢業生就業、執照考試、校友聯繫追蹤等相關工作業務。</p> <p>(七)持續協助公告各科的業界徵才相關訊息至學校官網及就輔組網頁，多方協助宣導以提升就業機會。</p> <p>二、(一)完成辦理上下學期 2 次學生取得專業證照獎勵。本校學生取得專業證照獎勵獎狀及獎金發放，上學期申請 332 件，獎金發放 5 萬 3,500 元，下學期申請 131 件，獎金發放 3 萬 1,800</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		<p>提供各科教學品質改進及強化學生就業力之參考。</p>	<p>相關業務，涵蓋有：在校職生職業及生涯發展輔導工作、開拓就業機會，輔導畢業生就業、畢業生就業問題之研究暨有關就業輔導資料之建立、聯繫各級就業輔導機構辦理相關事項等，本委員會置主任委員一人，由校長兼任，置委員九至十一人。</p> <p>(七)辦理相關就業醫療機構就業推薦，協助公告及申請醫院獎助學金，提升畢業生職場就業，並積極主動向醫學中心爭取就業推薦名額。</p> <p>二、(一)鼓勵在校職生就學期間取得相關專業證照，鼓勵學生相關推廣教育課程，輔導學生考取證照。制訂學生取得專業證照獎勵辦法，鼓勵學生強化就業競爭力。</p> <p>(二)舉辦護理師專技高考校內模擬考並獎勵考試成績前五名考生，增加學生應考之自信心與規劃準備證照考試之讀書計畫，維持應屆畢業生護理師專技高考之高及格率。護理科應屆畢業生專技高考護理</p>	<p>學期各 1 次，共召開兩次畢業生就業輔導委員會，討論畢業生就業相關事宜。</p> <p>(七)運用就輔網頁公告宣導就業機會及鼓勵積極推薦學生就業，並逐年提高就業率。</p> <p>二、(一)自 100 學年度起，每年辦理 2 次學生取得專業證照獎勵。本校學生取得專業證照獎勵獎狀及獎金發放，平均計有 200-300 件申請，總獎金金額約近 7-8 萬元。</p> <p>(二)每年固定舉辦護理師證照模擬考試至少 1 次，擇優錄取前五名並提供禮卷獎勵，以提升護理科應屆畢業生的考照率，並期能達到考取護理師證照通過率達 90% 以上。</p> <p>三、(一)每年配合校慶，至少辦理 1 次校友活動，鼓勵海內外校友回娘</p>	<p>元，總獎金金額 85,300 元。</p> <p>(二)已於 107 年 5 月 21 日辦理護理師證照模擬考試完畢。</p> <p>三、(一)已於 107 年 5 月 26 日辦理校友回娘家活動。</p> <p>(二)於 107 年 4 月 24 日行政會議通過傑出校友初審，並於同年 4 月 26 日召開傑出校友遴選委員會複審，由郭嘉琪、方芳及李寶玉等 3 位當選該屆傑出校友。</p> <p>(三)已建立完成校友網絡資訊平臺，有效聯繫海內外校友，並能藉由平臺資訊提供校友的聯繫互動，將母校的精神延續傳承。</p> <p>四、(一)已完成大專校院畢業生流向追蹤公版問卷之問卷回收率，本組於畢業生就業輔導委員會召開會議後決議畢業後第 1、3、5 年畢業後流向調查回收率，並已達成自訂之全國回收率以上。(107 年自訂回收率為：畢業後第 1 年 75%、第 3 年 55%、第 5 年 30%；本校實際回收率為：畢業後第 1 年 91%、第 3 年 65%、第 5 年 52%)。</p> <p>(二)完成畢業生流向追蹤及雇主滿意度調查，雇主對畢業生工作滿意度強項前 3 名分別為：(1) 具備合宜的服務態度、(2) 具團隊合作精神、(3) 遵守職場倫理。弱項前 3 名分別為：1. 創新與發展潛力。2. 發現問題與解決問題。3. 溝通與表達。「雇</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>師類科通過率高。</p> <p>三、(一)與校友會協力辦理校慶相關活動及每年之春遊活動，邀請校友參與，維持校友對母校之向心力。</p> <p>(二)依據制訂傑出校友遴選辦法，自 90 年起每年選出 1 至 2 位傑出校友於校慶時接受表揚並經驗分享。舉辦傑出校友選拔及表揚，樹立職場成功典範。</p> <p>(三)107 年起建置校友網絡資訊平臺，積極強化校友與學校的聯結及提升校友流向後續追蹤，期能將國內外校友與學校的聯繫網做緊密連結。強化校友與學校資訊聯結，建立校友組織網絡，延續追蹤校友動向。</p> <p>四、(一)107 年度開始使用本組建置之「大專校院畢業生流向追蹤平臺」追蹤各科畢業生畢業後第 1、3、5 年畢業後流向調查。以了解畢業生畢業後動態及發展，能因應教學策略之調整及就業輔導之相關策略規劃參考。</p> <p>(二)調查並分析雇主對畢業生工作滿意度及畢</p>	<p>家，並辦理相關活動及演講至少 1 場。</p> <p>(二)每學年度的傑出校友共選出涵括各領域的 2-3 位傑出校友。</p> <p>(三)運用校友網絡資訊平臺，有效聯繫海內外校友，並能藉由平臺資訊提供校友的聯繫互動將母校的精神延續傳承。</p> <p>四、(一)依據教育部辦理大專校院畢業生流向追蹤公版問卷之問卷回收率，本組於畢業生就業輔導委員會召開會議後決議畢業後第 1、3、5 年畢業後流向調查回收率，並於每年均能達自訂之全國回收率以上。(106 年自訂回收率為：畢業後第 1 年 76%、第 3 年 56%、第 5 年 36%)。</p> <p>(二)畢業生流向追蹤及雇主滿意度調查，瞭解畢業生</p>	<p>主對畢業校友滿意度調查」及「畢業生自我工作滿意度調查」，滿意以上的統計達 80% 以上。已將調查結果進行分析，並將各科學生於職場上的強項及弱項回報各科主任，做為教學策略及課程規劃之調整，以能達到提升各科教學品質改進及強化學生就業力之參考。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>業生自我工作滿意度調查。歷年來雇主對本校畢業生工作滿意度頗高，多肯定本校畢業生於職場表現之專業能力及認真負責之工作態度。藉由分析雇主對畢業生工作滿意度分析畢業生職能優勢及劣勢，並分析畢業生自我工作滿意度。並將結果回饋各科做為教學改善及課程規劃之參考。</p>	<p>職場表現之強項及弱項各 3 項，回饋各科據以發展課程設計，補強職能劣勢，縮短學用落差。</p>	
圖書資訊中心圖書組	<p>一、持續擴充專業資源，建立核心館藏。 二、改善館舍空間及設備，提供優質閱覽環境。 三、強化數位化資源與學習環境，增進資訊檢索效率。 四、結合館際資源，推動多元化服務。</p>	<p>一、配合校務發展，持續擴充符合各科師生需求之專業圖書及期刊。 二、汰換老舊設備，提供新穎便利、舒適優質之閱覽環境。 三、購置多元化優質電子資源，支援師生教學研究需求。 四、積極辦理圖書資訊利用及推廣活動，提升圖書資源使用率。 五、持續參與館際合作組織，延伸館藏資源，拓展館藏的多樣化。</p>	<p>一、強化以學術科(中心)為特色的核心館藏，以達支援教學研究之功能，同時擴充人文、社會及藝術方面等博雅素養資源，豐富館藏的廣度與深度。 二、定期檢修汰換不合使用需求的老舊設施，提供效能穩定的資訊設施，支援師生檢索利用館內各項資源。 三、維持電子書、電子期刊、電子資料庫等電子資源之訂購種數，並能透過代理伺服器或帳密於校外連線使用，方便師生不受時空限制使用電子資源。 四、辦理各項教育訓練課程及推廣活動，強化師生資源檢索能力，提升資源使用率。 五、透過參與館際合作組織，互通館藏有無及共享各項資</p>	<p>一、在現有館藏規模基礎上，持續擴充館藏，總典藏量達 2% 年成長率。 二、定期辦理設施報廢，維持館內各項設施均為最新可用。 三、持續訂購現有電子資源(中文 1 種，西文 2 種)，並透過聯盟增加共用性資料庫，維持可用電子資源種數至少 10 種。 四、辦理 10 場推廣活動(含教育訓練)，幫助師生善加利用館內資源，增進資源使用量。 五、持續參與現有的館際合作組織，推廣使用共享資源，館際合作</p>	<p>一、持續購置多元化圖書資料，總典藏量共 141,307 冊(件)，相較於 106 年度 137,911 冊(件)，成長率達 2.46%。 二、107 年 4 月辦理資料備分儲存伺服器及相關網路設施報廢更新。 三、續訂中文資料庫 1 種，西文資料庫 2 種；另爭取深耕計畫經費挹注增訂 4 種資料庫，並透過聯盟增加共用性資料庫 19 種，擴增本館可用電子資源共計 25 種。 四、共辦理 24 場推廣活動，幫助師生善加利用館內資源：包含 9 場新生圖書館利用指導，5 場電子資源教育訓練課程，9 場閱讀推廣活動，及智財權宣導週系列活動。 五、參與 5 個館際合作組織，辦理文獻傳遞 21 件，館際借書 181 件，館際合作量共 202 件，相較於 106 年度的 188 件，成長量達 7.45%。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			源，增加資源之可得性。	量達 5% 成長量。	
圖書資訊中心資訊組	<p>一、持續加強網路及資訊安全，推動校園資訊安全之觀念。</p> <p>二、持續優化伺服器、網路設備與應用系統維護與其備援，並提高無線網路覆蓋率。</p> <p>三、持續維護本校電腦軟硬體相關設備。</p>	<p>一、持續充實無線網路環境。</p> <p>二、充實網路基礎建設，建置校園無線網路及基地臺。</p> <p>三、持續推動校園(資訊)智慧財產權。</p> <p>四、推動校園資訊安全措施。</p> <p>五、配合電腦網路 IPV6 發展潮流，全校電腦及網路軟硬體設備逐步轉置。</p> <p>六、配合個人資料保護法實施，支援全校個人資料保護措施之推動。</p> <p>七、配合發展及維護整合型 e 化行政資訊系統。</p> <p>八、持續維護電腦教學環境。</p>	<p>一、提供有線及無線網路予學術及行政使用，有利教學、研究及行政單位資訊化作業。</p> <p>二、持續透過防火牆更新及設定，個人電腦防毒軟體安裝，維護校園(資訊)智慧財產權(過濾 p2p 軟體等)及配合校園資訊安全措施之推動。</p> <p>三、配合教學及行政單位之 e 化資訊系統發展需求，持續優化機房管理，加重虛擬主機架構(VM)，減少單獨主機數量，節省空間及電力消耗，提升虛擬主機使用彈性及效率，同時易於整體備份。</p> <p>四、維護電腦教室，定期更新電腦，提供優質電腦教學環境。</p>	<p>一、(一)對外使用 IPv6 之系統數：已備妥，因應實際需求可開放使用。</p> <p>(二)無線網路教學應用(如翻轉教學)場域之覆蓋率：非教學區之公眾場域(含教室外走廊)已安裝，國際會議廳及視廳教室業已安裝，提供翻轉教學使用。</p> <p>二、(一)防火牆吞吐率：106 年購買授權 4.5G bps，硬體上限 16G bps。</p> <p>(二)行政用電腦防毒軟體安裝率：70% 以上，個人電腦防毒軟體授權 300 users。</p> <p>(三)防火牆汰換：106 年更新。</p> <p>(四)資安教育訓練場次：106 年 3-4 場；107 年 3 場以上。</p> <p>(五)備份雲端至雲端之系統數量：3 以上。</p> <p>三、(一)系統虛擬化比率：80% 以上。</p>	<p>一、(一)本校已經開通 IPv6。</p> <p>(二)無線網路教學應用(如翻轉教學)場域之覆蓋率：非教學區之公眾場域(含教室外走廊)已安裝，國際會議廳及視廳教室業已安裝，提供翻轉教學使用。</p> <p>二、(一)防火牆吞吐率：106 年購買授權 4.5G bps，硬體上限 16G bps。持續使用。</p> <p>(二)行政用電腦防毒軟體安裝率：70% 以上，個人電腦防毒軟體授權 300 users。使用伺服器管理平臺。</p> <p>(三)防火牆汰換：106 年更新。持續使用。</p> <p>(四)107 年辦理 2 場次資安教育訓練，此外，發文校內各單位，籲請同仁善用網路線上學習。</p> <p>(五)本校備份雲端至雲端之系統數量為 2 項。考量雲端備份占用頻寬，其餘系統採用校內異地備份(100 公尺外的百合樓)</p> <p>三、(一)系統虛擬化比率：90%。</p> <p>(二)導入 2 項雲端應用，為 Gmail 及 Google Classroom。</p> <p>四、105 年電腦教室(一)購入 59 臺電腦，106 年多媒體教室購入 26 臺電腦，108 年 2~3 月電腦教室(二)購入 59 臺電腦，電腦平均年齡為 2 年。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
				(二)雲端應用導入數量：1 以上(Gmail)。 四、電腦教室電腦平均年齡：2 年。	
環境安全中心	<p>一、確保飲用水水質，提昇飲用水品質，維護全校教職員工生的健康。</p> <p>二、藉由對校內場所「自主」推動維護管理，以釐清污染來源，維持校園室內空氣品質。</p> <p>三、降低化學品危害風險，保障使用者的安全與健康。</p> <p>四、有效管理本校產出之廢液及廢棄物，避免造成環境污染及資源浪費，以確保校園內環境安全與整潔。</p> <p>五、藉由資源回收再利用及垃圾減量工作，使垃圾變黃金，黃金化清流，提升全校師生</p>	<p>一、飲用水管理計畫。</p> <p>二、室內空氣品質維護管理計畫。</p> <p>三、化學品分級管理計畫。</p> <p>四、廢液及廢棄物管理及清除計畫。</p> <p>五、資源回收競賽計畫。</p> <p>六、環境教育計畫。</p>	<p>一、使全校飲水機水質達環保署規定之飲用水水質標準。</p> <p>二、藉由維護管理制度的推動，得以減少檢測支出及需求，釐清因行政及維護管理之污染成因，並提擬優先改善計畫。</p> <p>三、藉由對化學品的標示、製備清單及揭示安全資料表等作為，增加使用者對化學品在安全及健康上的危害認知，進而降低危害發生的機率。</p> <p>四、藉由對廢液及廢棄物的管理，可降低對環境所造成之污染。</p> <p>五、每學期進行資源回收競賽活動。</p> <p>六、藉由全面接受之教育訓練/活動，提升本校成員對環境之知識與態度，並將之轉化為具體行動，落實在正向環境保護行為，並有效解決生活上所面臨的環境資源問題。</p>	<p>一、每季檢驗全校飲水機總臺數的 1/8，並將檢驗結果公告之。</p> <p>二、定期實施室內空氣品質檢驗測定，並將檢測結果公告之。</p> <p>三、每學期對各實驗場所進行化學品的標示、清單、安全資料表等之查核及數量的盤點，作為下學期請購的依據。</p> <p>四、每月申報廢棄物之產出、貯存、清除及處理。</p> <p>五、(一)垃圾清運量預計減少 5%，資源回收量預計成長 5%。 (二)資源回收物變賣總額預估可增加 5,000 元。</p> <p>六、全校教職員工生接受 4 小時教育訓練或校外參訪活動。</p>	<p>一、全校總共 68 台，每次檢測 9 台，檢測日期分別 03/15、06/20、09/20 及 12/12。</p> <p>二、每個月抽查室內二氧化碳數據均符合規定，並於 06/20 及 12/20 的室內空氣品質會議中報告。</p> <p>三、實驗室負責老師每學期利用化學藥品系統盤點數量。(本校目前並未使用毒性化學物質。)</p> <p>四、每月 5 日前線上申報廢棄物產出量等，並於 10/20 依規定完成清運，再委請成大環資所做後續妥善處理。</p> <p>五、(一)本校的一般垃圾係由臺南市環保局垃圾車載運，因此無從估算產出量的變化。 資源回收量 106 年為 10,125.5 公斤 107 年為 11,137 公斤，成長 9.99%。 (二)因各項廢棄物價格較去年便宜，例如回收量最大的紙類，由每公斤 2.5 元下降到 2 元，資源回收金只比 106 年增加 673 元。</p> <p>六、全校教職員工生(850 人)，全數完成 4 小時環境教育。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	環保意識。 六、使全校教職員工生能瞭解個人及社會與環境的相互依存關係，進而維護環境生態平衡，以達永續發展。				
主計室	一、提昇預決算管理效益，發揮管理會計效能。 二、強化內部控制。	一、(一)增強基金預算制度，落實「先有計畫、才有預算」。 (二)定期追蹤管制預算執行進度。 (三)資訊公開適時提供財務表報。 二、強化內部審核與內部控制制度。	一、(一)配合學校之中長程發展計畫及教學研究之發展重點特色需求，編列預算。 (二)按月於行政會議提報預算執行進度，以提升預算執行成效。 (三)於主計室網頁公開預決算資料及每月月報資料。 二、建立各業務單位內部審核與內部控制制度，使資源達經濟效用。依據物品管理手冊及出納管理手冊等規定，每年定期或不定期監盤財物及存管之現金、票據、有價證券等事務查核工作。	一、(一)符合作業基金之屬性，以不發生短絀財務為目標。 (二)資本支出執行率達 90% 以上。 二、保障資產安全，使有限資源達最佳經濟使用效益。	一、(一)函請各單位提供經資門需求表以配合學校發展重點特色需求，據以編列預算。 (二)按月於行政會議提報預算執行進度。 (三)於主計室網頁報表查詢專區公開預決算資料及每月月報資料。 二、(一)依「政府內部控制監督作業要點」規劃辦理本校內部稽核事務。 (二)配合校務發展，參照內部控制共通性範例及相關法令，建立強化財務之內部控制機制，防杜弊端之發生。 (三)每年定期或不定期辦理出納會計事務查核，以健全財務之管理。 (四)加強主計法令宣導，落實人員在職訓練，優化專業能力，以提升內部審核品質。
人事室	一、提升教師人力素質。 二、提升師資結構。 三、強化以客為尊	一、加強鼓勵專任講師進修博士學位。 二、鼓勵教師升等並遴聘優秀教師加入教學工作，教師缺額加強甄補具博士學位	一、增加本校教師具博士學位之比例，提升整體教師素質。 二、提昇助理教授以上師資比率，以提升師資結構，並延聘優秀、具潛力之青年教師	一、專任教師博士學位比例達 70%。 二、提昇助理教授以上師資達 70%。 三、訂定本校員工協助方	一、截至 107 年 12 月，持續進修博士學位教師 3 人；107 年度教師具博士學位比例達 82.75%。 二、截至 107 年 12 月，本校助理教授以上師資已達 87.93%。

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	之人事服務。	<p>之新進教師。</p> <p>三、建置各項員工協助方案。</p>	<p>加入，以活化師資結構。</p> <p>三、藉由發現及協助公務同仁解決可能影響工作效能的問題，使其以健康的身心投入工作，提高其工作士氣及服務效能。</p> <p>四、提供多樣化的協助性措施，建立樂活關懷的工作環境，以預防性的觀念創造一個有效率與活力的工作文化，進而提昇組織績效與競爭力。</p>	<p>案實施計畫。</p> <p>四、於上半年度辦理問卷調查，依同仁需求建議，辦理講座。</p> <p>五、建立服務獎勵制度，辦理行政服務績優教師選拔及獎勵久任之優秀同仁。</p>	<p>(一)107 年度進用助理教授以上師資 7 人。</p> <p>(二)已完成遴聘程序尚未到職助理教授 1 人，預計 108 年 2 月 1 日到職。</p> <p>(三)107 年度完成升等人數計有：升等副教授 1 人。</p> <p>(四)申請升等程序中計有：申請升等教授 3 人，申請升等副教授 5 人。</p> <p>三、本校訂有「樂在職場，享受生活~員工協助方案實施計畫」。</p> <p>四、於 107 年上半年辦理問卷調查員工協助方案需求，依調查結果提供協助事項如下：</p> <p>(一)托育需求：簽訂一家幼兒園特約，提供托育多項優惠措施。</p> <p>(二)生涯規劃：辦理「快樂的新生活時代」講座，介紹國家長照 2.0 政策，並傳授快樂銀髮新生活建構方向。</p> <p>(三)生涯規劃：領隊導遊考照輔導班。同仁及眷屬免費參加。培養同仁第二專長，豐富多元生活。</p> <p>五、107 年 3 月至 4 月完成行政服務績優教師選拔，共遴選兩名績優教師，並於 107 年 5 月 26 日校慶慶祝大會公開表揚。</p> <p>六、於 107 年 5 月 26 日校慶慶祝大會頒發感謝狀予資深服務員工，共計有服務 30 年 1 人、服務 20 年 2 人、服務 10 年 11 人。</p>
秘書室	一、增進議事效率並落實各	一、提昇整體行政效能及滿意度。	一、加強學校願景行銷及妥善訂定執行策略，彙整各單	一、提昇各項會議成效管理，議案及列管	一、107 年度本室共召開行政會議 7 次、校務會議 7 次、校務發展委

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	<p>項會議決議及列管事項之執行成效。</p> <p>二、精進行政服務品質，建立溝通協調機制。</p> <p>三、強化新聞事件之緊急處理及應變能力。</p>	<p>二、落實及維持有效的內部控制制度。</p> <p>三、妥善運用校務研究平臺之資料，做為校務治理重要參考。</p> <p>四、賡續充實校史館。</p> <p>五、107 年度推動性別主流化實施計畫。</p>	<p>位中長程計畫及年度工作重點，督導各單位檢討各項自訂規章，簡化服務作業流程，提升行政會議與校務會議等會議之提案品質，並加強會前之協調溝通，期能塑造校園和諧氣氛及建立行政參與與共享制度，以提昇行政服務品質及效率。</p> <p>二、召開本校內部控制小組會議，定期辦理內部控制自行評估作業，落實及維持有效的內部控制制度。</p> <p>三、俾蒐集、運用各項校務資訊，策劃校務發展方向與規劃改進策略等重要事宜。</p> <p>四、本校校史館於 105 年設置完成，賡續蒐集各項文物充實校史館，以喚起校友對學校認同感及凝聚全體師生之向心力。</p> <p>五、強化學校教職員工生性別意識與知能，落實建置性別友善之校園環境。</p>	<p>事項達(完)成率 90%。</p> <p>二、本校 107 年度內部控制制度建立及各項內部控制制度評估及稽核結果屬完全有效。</p> <p>三、運用校務研究平臺所蒐集之資訊，正確策劃各項校務發展策略。</p> <p>四、本校校史館參觀人數達 400 人次以上。</p> <p>五、有效提昇教職員工生性別平等意識，107 年度推動性別主流化實施計畫各項推動措施完成率 100%。</p>	<p>員會 1 次、校務基金管理委員會 5 次、內部控制會議 1 次，上開會議提案後續執行情形均已列管追蹤達 9 成以上，會議執行成效良好。</p> <p>二、107 年度內部控制評估重點並無未落實及部份落實之情形，控制重點除教務處有 1 點部份落實外，扣除未發生及不適用之情形外，均屬落實之情形。本校 107 年度內部控制有效性達 90% 以上，且部份落實項目已於聲明日前採行改善措施，整體內部控制之建立及執行能合理確保本校內部控制目標之達成。</p> <p>三、本校 107 年度配合教育部辦學資訊公開之政策，完成建置公開辦學資訊模組，提供校外了解學校辦學績效，同時完整豐富的數據可提供其他處室做為校務發展及中長程計畫、深耕計畫等現況分析，並作為規劃時策略的參考。此外利用平臺資訊及校務研究模組，進行校務研究分析，分析結果規劃於校務研究推動委員會進行討論及交流。</p> <p>四、本校校史館 107 年次累計參觀人數達 545 人次。</p> <p>五、為有效提昇教職員工生性別平等意識，107 年度共辦理有關性別培力研習共 21 場次(原訂辦理 10 場次)，並購置性別平等相關圖書 62 冊及視聽資料(影片)3 套，計 3 萬元。</p>
護理科	<p>一、落實教學品質精益求精及提升學生</p>	<p>一、提升教學品質與學習成效。</p> <p>二、厚植護理科學生八大核心</p>	<p>一、(一)落實科務運作之自治自理：落實三大委員依職責運作及分工合作。</p>	<p>一、(一)科務運作正常。</p> <p>(二)各教學小組定期開會，以團隊合</p>	<p>一、(一)科務運作正常。</p> <p>(二)召開場課室與實習銜接與整合共識會議：長期照護教學小</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	<p>學習成效。</p> <p>二、提升本科核心素養與能力之達成與落實全人教育。</p> <p>三、建立產學合作及提升研究成效。</p> <p>四、提升學生實務能力與職場適應力。</p> <p>五、提升專科學校整體教學品質計畫—子計畫。</p> <p>六、護理教育薪傳永續。</p> <p>七、技職教育再造—再造技優培訓優質護理師：OSCE 建置與執行護理產學攜手合作計畫(5+2 計畫)。</p>	<p>素養與能力。</p> <p>三、提升教師研究產能。</p> <p>四、提升學生護理專業知能。</p> <p>五、精進護理課程設計；精進護理教師教學知能；精進學生學習成效與就業力；其他特色與學習環境面。</p> <p>六、培育技優生實作能力。</p> <p>七、提升畢業生就業率與臨床留任率。</p>	<p>(二)強化各教學小組的功能：落實教學小組團隊合作精神，提升各科學品質與成效。</p> <p>(三)由學生表現檢討教學成效並改善：調查畢業生核心素養與能力達成情形、雇主對畢業生滿意度；辦理產官學專家課程諮詢檢討會議，及課程研討與教學共識工作坊，依照自我檢核之不足部分辦理教師成長活動，以落實學生達成核心素養與能力養成及辦學目標。</p> <p>(四)提升教師實務能力：護理專業教師每年至少帶一梯次實習；每二年至少有 80 小時之臨床實務成長經驗，補助實務成長費用 2500 元/人次。</p> <p>(五)提升教師教學能力：強化教師間之同儕合作與學習，辦理教學經驗分享或教學增能演講。</p> <p>(六)提升教師落實核心素養與能力及創新教學能力。</p> <p>(七)提升臨床教學品質與成效：每學期舉辦提升臨床教學知能研習</p>	<p>作討論來提升各科學品質與成效。</p> <p>(三)完成調查畢業生核心素養與能力達成情形、雇主對畢業生滿意度；完成辦理產官學專家課程諮詢檢討會議，及課程研討與教學共識工作坊，辦理教師成長活動，落實學生達成核心素養與能力養成與辦學目標。</p> <p>(四)未擔任一級行政主管之護理專業教師每年完成一梯次實習指導；3 位以上之老師完成 40 小時以上之臨床實務成長經驗。</p> <p>(五)至少辦理教學經驗分享或教學增能演講 2 場次。</p> <p>(六)補助教師每年參加專業研習至少 20 小時以上。</p> <p>(七)每學期至少舉辦一次的提升臨床教學知能研習或課室與臨床教學</p>	<p>組 1 場、產兒科教學小組 2 場。</p> <p>(三)完成 106 學年度畢業生核心素養與能力達成情形及雇主滿意度之調查與分析。畢業生在八大核心素養的各細項能力指標皆自評達成 60% 以上。於 107 年 11 月 30 日召開「本位課程與適性定位」會議，邀請業界專家及校友共同檢視本科「教育目標」、「核心素養與能力及其階層目標」。</p> <p>(四)除特殊原因經校方同意外，未擔任一級行政主管之護理專業教師每年完成一梯次實習指導。</p> <p>(五)辦理完成 4 場次的教師成長活動。</p> <p>(六)106 年補助老師參加實務成長、產業研習或研究訓練與發表費用，並給予公假，共計補助 45 人次。</p> <p>(七)107 年 5 月 8 日辦理完成 1 場「心血管案例分析」研習。</p> <p>(八)能落實教師傳習計畫之執行並持續推動教學觀摩。</p> <p>(九)107 學年度已達成 44% (4 人/9 位)的護理講師進修護理博士班。4 位教師提出著作升等。</p> <p>(十)107 年 11 月 17 日辦理高護實習前 OSCE 檢定，107 年 12 月 8 日辦理高護實習前 OSCE 檢定(補考)。</p> <p>(十一)護理師考照率 92.14%。</p> <p>(十二)完成教師評鑑，遴選 2 位教學績優教師。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>或課室與臨床教學共識會。</p> <p>(八)落實教師傳習計畫之執行與推動教學觀摩。</p> <p>(九)提升護理專業師資結構，鼓勵老師進修或升等。</p> <p>(十)提升學生考照率與實務能力：加強課業學習輔導與模擬考，規劃與辦理 OSCE 檢定，強化學生的實作經驗與全人照護能力。</p> <p>(十一)落實教師評鑑機制：選拔教學績優教師，落實教師評鑑激勵教師更重視教學品質與學生學習成效及參與科務運作。</p> <p>二、(一)強化進階服務學習內涵與成效：辦理社區服務學習活動，在增加學生實務經驗中培養利他與關懷情操及提升溝通表達與合作能力，涵養師生具備提供全人照護之特質。</p> <p>(二)建立本科落實核心素養與能力之共識：教學小組每學期召開教學相關會議，透過同儕合作發展並落實核心素養與</p>	<p>共識會。</p> <p>(八)落實教師傳習計畫之執行與推動教學觀摩。</p> <p>(十)至少 2 位教師提出進修博士學位或升等。</p> <p>(十一)完成高護實習前 OSCE 檢定，強化學生的實作經驗與全人照護能力。</p> <p>(十二)加強課業學習輔導及實施模擬考，護理師考照率維持在 95% 以上。</p> <p>(十三)完成教師評鑑，選出 2 位教學績優教師。</p> <p>二、(一)辦理 20 場次左右的社區服務學習活動，涵養師生具備提供全人照護之特質。</p> <p>(二)教學小組每學期至少召開教學相關會議 2 次，發展落實核心素養與能力之教學內涵、教學策略與評量指標。</p> <p>(三)完成教室環境佈置、閱讀護理好</p>	<p>二、(一)辦理 6 場次「長期照護服務學習」及 15 場次「精神科護理服務學習」活動。107 年 8 月 5-12 日辦理「送愛到偏鄉」臺東達仁鄉及大武鄉服務學習活動。</p> <p>(二)教學小組每學期至少召開 2 次教學會議。</p> <p>(三)107 年共辦理 8 場次護理專業及職涯發展之演講。</p> <p>(四)辦理 4 場教師專業成長研習。</p> <p>三、(一)與 4 家醫療機構建立產學合作夥伴關係。</p> <p>(二)舉辦 1 次產學交流座談會。</p> <p>(三)提出產學合作方案 2 件。</p> <p>(四)定期參與成功大學護理系研究討論會議。</p> <p>(五)16 位護理老師提出校內研究計畫申請及執行。3 位教師獲教育部教學實踐計畫經費補助。</p> <p>(六)提出科技部計畫申請但未獲補助。</p> <p>四、(一)邀請臨床實務工作者到校演講，各年級至少 1 場次/每學期，強化學生對護理專業的認同。</p> <p>(二)邀請畢業後直接就業之畢業生回校分享正向的工作經驗，至少 1 場次。</p> <p>(三)推動閱讀臨床工作之美的相關好書，舉辦閱讀心得比賽或分享活動。</p> <p>(四)增闢多元化的實習場所，提升學生學習機會及畢業後直接</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>能力之教學內涵、教學策略與評量指標。</p> <p>(三)規劃落實本科核心素養與能力之相關活動或促進相關教學設計：推動教室環境佈置、閱讀護理好書及安排相關職涯演講，以涵養學生認同護理之價值。</p> <p>(四)每學期舉辦教師成長活動，協助老師設計可提升邏輯科學思考與解決問題能力之多元教學活動。</p> <p>(五)辦理課程外審以檢視課程設計與培育目標達成之情形。</p> <p>三、(一)與醫療機構建立產學合作夥伴關係。</p> <p>(二)舉辦產學交流座談會。</p> <p>(三)鼓勵產學合作方案。</p> <p>(四)鼓勵學生參與產學合作或創業計畫，增加創新實務能力。</p> <p>(五)鼓勵各教學小組組成研究團隊或社群，執行研究計畫，以提升研究產能與提升教學品質。</p> <p>(六)鼓勵護理老師提出科技部計畫申請。</p> <p>(七)鼓勵護理老師提出校內研究計畫申請及執行。</p> <p>(八)參與鄰近大學護理系</p>	<p>書及安排 6 場以上職涯演講，以涵養學生認同護理之價值。</p> <p>(四)舉辦教師成長活動至少 1 場/每學期，加強多元教學活動。</p> <p>(五)必修科目完成課程外審以檢視課程設計與培育目標達成之情形。</p> <p>三、(一)至少與 3 家醫療機構建立產學合作夥伴關係。</p> <p>(二)至少舉辦 1 次產學交流座談會。</p> <p>(三)提出產學合作方案至少 2 件。</p> <p>(四)學生參與產學合作或創業計畫，增加創新實務能力，至少 1 件。</p> <p>(五)各教學小組組成研究團隊或社群，至少執行 1 項研究計畫，以提升研究產能與提升教學品質。</p> <p>(六)護理老師提出科技部計畫申請，至少 1 件。</p>	<p>就業之動機。</p> <p>(五)與鄰近醫院合作，學生至醫院所擔任與護理業務相關之志工或工讀生，以增加實務能力及就業之信心。</p> <p>(六)到各醫院拜訪及關懷業界校友，業界校友加入關懷學生及輔導行列，以提升學生於臨床工作之適應性。</p> <p>(七)配合三年級內外科護理學之「急症病人的護理」及內外科護理實驗之「心肺復甦術(CPR)」教學課程，在各班實施 4 小時之教學、示範及回覆示教、以及技術練習。本活動共 256 人參與，取得證照者 251 人，通過率 98%。</p> <p>(八)參加各種技能競賽或創新創業競賽：</p> <p>1.106 年度青年志工服務績優團隊競賽：青年組佳行獎。</p> <p>2.2018 第九屆全國技專校院護理實務能力競賽：病歷閱讀與護病溝通(英文組)-第二名、病歷閱讀與護病溝通(中文組)-優勝、第二名百萬護理知識闖關(個人賽)-第二名。</p> <p>3.第 03 屆全國「專業倫理」個案競賽：優等獎。</p> <p>4.107 年衛生教育宣導達人競賽：海報組-3 名佳作、微电影組-第三名與最佳人氣獎。</p> <p>5.2018「跨域創意一起來，長</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>研究討論會議，並與鄰近大學護理系教師進行研究合作。</p> <p>四、(一)為提升對護理臨床工作之認同與使命感，每學期邀請臨床實務工作者到校演講，強化學生對護理專業的認同。</p> <p>(二)邀請畢業後直接就業之畢業生回校分享正向的工作經驗。</p> <p>(三)繼續推動閱讀相關好書。</p> <p>(四)增闢多元化的實習場所，提升學生學習機會及畢業後直接就業之動機。</p> <p>(五)與鄰近醫院合作，鼓勵學生至醫療院所擔任與護理業務相關之志工或工讀生，以增加實務能力及就業之信心。</p> <p>(六)到各醫院拜訪及關懷業界校友，並招募各業界校友加入關懷學生及輔導行列，以提升學生於臨床工作之適應性。</p> <p>(七)辦理專業證照訓練班：CPR、技優生 ACLS 班。</p> <p>(八)培訓學生參加各種技能競賽或創新創業競</p>	<p>(七)護理老師提出校內研究計畫申請及執行，至少 5 件以上。</p> <p>(八)參與鄰近大學護理系研究討論會議，並與鄰近大學護理系教師進行研究合作。</p> <p>四、(一)邀請臨床實務工作者到校演講，各年級至少 1 場次/每學期，強化學生對護理專業的認同。</p> <p>(二)邀請畢業後直接就業之畢業生回校分享正向的工作經驗，至少 1 場次。</p> <p>(三)推動閱讀臨床工作之美的相關好書，舉辦閱讀心得比賽或分享活動。</p> <p>(四)提供多元化的實習場所，提升學生學習機會及畢業後直接就業之動機。</p> <p>(五)與鄰近醫院合作，學生至醫療院所擔任與護理業務相關之</p>	<p>庚讓你亮起來」競賽：佳作獎。</p> <p>6.2018 全國大專院校 Healthy x Happy 創新提案構想書競賽」：優勝獎。</p> <p>7.2018 年臺灣能一潔能科技創意實作競賽—微電影組：銅牌獎 1 名、佳作獎 2 名</p> <p>五、(一)精進護理課程設計護理科專業課程完成外部審查，各教學小組辦理課程核心素養與能力 5 場次、本位課程會議 1 場次、課室與實習銜接與整合共識會議，各教學小組 1 場次/每學期。</p> <p>(二)精進護理教師教學知能：44% (4 人/9 位)的護理講師進修護理博士班。</p> <p>(三)4 位教師提出著作升等。</p> <p>(四)護理科講師職級教師授課鐘點數降為 10 小時；臨床實習指導時數為 9 學時/人。</p> <p>(五)新進護理教師接受個別化的傳習教師之經驗輔導與諮詢活動人次達 2 次/人以上。</p> <p>(六)辦理完成 4 場次的教師成長活動。</p> <p>(七)截至 107 年 12 月已有 75.9% 之專任教師完成一個月以上之產業研習。107 年參加實務成長及研習會共計 45 人次。</p> <p>(八)辦理 3 場教師專業成長課程，邀請 3 位臨床業界專家與校內教師進行臨床專業技能與情</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>賽。</p> <p>五、(一)辦理專業必修課程外審。</p> <p>(二)各教學小組召開課程核心素養與能力於教學設計之討論會議。</p> <p>(三)辦理課室與實習銜接與整合共識會議。</p> <p>(四)檢視畢業生核心素養與能力達成情形及雇主滿意度調查結果。</p> <p>(五)召開本位課程會議以作為修正課程科目表之依據。</p> <p>(六)鼓勵及補助講師級教師以留職留薪或在職進修等方式修讀博士學位或學分。</p> <p>(七)鼓勵及全額補助教師參加多元升等研習相關會議，並協助提出升等。</p> <p>(八)降低護理科講師職級教師授課鐘點數(每學期降低 1-4 個鐘點)與臨床實習指導時數(每年只帶 9 學時/人)。</p> <p>(九)協助新進護理教師規劃及安排符合其教學領域及需求之傳習教師及輔導活動。</p> <p>(十)補助教師成立「教師專業知能成長社群」；辦理教師成長活動。</p> <p>(十一)協助老師規劃及安</p>	<p>志工或工讀生，以增加實務能力及就業之信心。</p> <p>(六)到各醫院拜訪及關懷業界校友，業界校友加入關懷學生及輔導行列，以提升學生於臨床工作之適應性。</p> <p>(七)辦理專業證照訓練班：CPR 五班、技優生 ACLS 一班。</p> <p>(八)學生參加各種技能競賽或創新創業競賽，至少 5 場次以上。</p> <p>五、(一)精進護理課程設計：護理科專業選修課程辦理外部審查、各教學小組辦理課程核心素養與能力至少 5 場次、本位課程會議 1 場次、課室與實習銜接與整合共識會議，各教學小組 1 場次/每學期。</p> <p>(二)精進護理教師教學知能：40% 以上 (4 人/9 位)</p>	<p>境教案分享工作坊。</p> <p>(九)107 年共辦理 8 場次護理專業及職涯發展之演講。辦理 6 場次的長期照護服務學習及 15 場次的精神科護理服務學習活動。107 年 8 月 5-12 日辦理「送愛到偏鄉」臺東達仁鄉及大武鄉服務學習活動。</p> <p>(十)107 年 10 月 26 日辦理完成洗手競賽、107 年 11 月 2 日辦理臺語演講比賽。107 年 11 月 23 日辦理生命教育講座「向大體老師致敬」。107 年 11 月 24 日辦理大體教學參觀。107 年 12 月 22 日辦理解剖學跑臺競賽。</p> <p>(十一)91% 學生通過高護實習前 OSCE 技能檢定。</p> <p>(十二)輔導學生參與校外各類專業技能、實務創新比賽 6 場次/年及得獎 13 件。</p> <p>(十三)護理科專三生 256 學生考取 CPR 證照，通過 251 人，通過率達 98%。</p> <p>六、(一)完成專人協助管理本科新建之臨床技能模擬中心與技能檢測教室。</p> <p>(二)完成 39 位技優組學生至醫院進行一對一臨床選習及最後一哩實習(含大小夜班)。</p> <p>(三)完成綜合實驗(實作)0 學分 1 學時，進階臨床實習(3 學分 9 學時)、「進階臨床實務整合」(3 學分 3 學時)開課，並於畢業前完成 OSCE 檢測。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>排符合其教學需求之產業研習或研究訓練計畫(每年至少 1 個月/人)。</p> <p>(十二)補助老師進行實務成長(5-10 天/年)、產業研習或研究訓練與發表所需之代訓費、報名費、註冊費、差旅費，並給予公假。</p> <p>(十三)辦理教師臨床實務情境教學討論與共識會議，以提升教師技術考試評分標準一致性。</p> <p>(十四)邀請業界專家與校內教師進行臨床情境教案與技術評量工作坊。</p> <p>(十五)安排護理專業或職涯發展之演講活動、護理職場體驗或參訪活動。</p> <p>(十六)校外機構或偏遠社區醫療照護服務學習。</p> <p>(十七)洗手比賽、解剖學跑臺競賽。</p> <p>(十八)醫學人文教育活動(認識大體老師)、大體教學參觀活動。</p> <p>(十九)建立教學助理輔導課後技術練習之機制。</p> <p>(二十)落實各科護理技術期中及期末考試。</p> <p>(二十一)高護實習前實施 OSCE 技能檢定。</p>	<p>護理講師進修護理專業相關領域之博士班。</p> <p>(三)5 人次以上護理教師參加多元升等研習或會議。</p> <p>(四)護理科講師職級教師授課鐘點數每學年降低 1-2 個鐘點；臨床實習指導時數為 9 學時/人。</p> <p>(五)新進護理教師接受個別化的傳習教師之經驗輔導與諮詢活動人次達 2 次/人以上。</p> <p>(六)辦理教師成長活動每學期至少 1 場次及成立 2 個「教師專業知能成長社群」數量。</p> <p>(七)80% 以上專業教師完成其提出之「產業研習或研究訓練」計畫；教師取得專業證照數 6 張以上。</p> <p>(八)教師發表研究實務或產學成果達 6 人件次以</p>	<p>(四)技優組學生就業輔導達成率 96%。</p> <p>(五)25 位四年級學生選擇畢業即就業。</p> <p>(六)技優生擔任實驗課後練習之教學助理，協同學增加實作演練，因教學助理工讀時數刪減故無法執行。</p> <p>(七)學生可利用課餘及夜間使用模擬情境教室進行技能練習。</p> <p>七、(一)與新光、振興、國泰、慈濟、臺北市立聯合醫院以及國立臺北護理健康大學簽署產學攜手合約書。</p> <p>(二)辦理一場新光、振興、國泰、慈濟醫院之職涯發展座談會。</p> <p>(三)辦理一場 5+2 計畫之學長姐經驗分享座談會。</p> <p>(四)甄審委員會議完成四年級學生報名參與產學攜手合作 5+2 計畫審查，正取 25 名，於 107 年 12 月 12 日完成公告與通知。</p> <p>(五)39 位參與 5+2 學生至新光、振興與臺北慈濟醫院進行一對一臨床選習。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>(二十二)培訓學生參與各類校內外專業技能競賽，以提升其技能與照護能力。</p> <p>(二十三)提供課後輔導指導學生創新發明。</p> <p>(二十四)建立創新發明小老師及優秀範本等多項輔導管道。</p> <p>(二十五)辦理校內學生創新發明競賽，提高學生學習動機。</p> <p>(二十六)帶領學生參與校外創新發明競賽，增強學生創新發明信心。</p> <p>(二十七)辦理專三生 CPR 訓練並協助取得證照。</p> <p>(二十八)辦理技優生 ACLS 訓練並協助取得證照，以提升就業力。</p> <p>(二十九)辦理護理教師 BLSI、ACLS 訓練並協助取得證照，以提升急救照護相關的知能及指導能力。</p> <p>(三十)設計資訊化家庭評估工具。</p> <p>(三十一)發展智慧型糖尿病個案管理平臺。</p> <p>(三十二)評值社區護理智慧型個案管理模式教學成效。</p> <p>六、(一)續聘請專人協助管理本科新建之臨床技能模擬中心與技能檢測教</p>	<p>上。</p> <p>(九)精進學生學習成效與就業力：辦理護理專業或職涯發展之演講 8 場/年，辦理學生參與護理職場體驗營或參訪活動 1 場次，服務學習活動達 20 場次。</p> <p>(十)基礎醫學競賽及教學活動至少各 1 場次。</p> <p>(十一)90%學生通過基護及內外科護理、實習前 OSCE 技能檢定。</p> <p>(十二)學生參與校內與校外各類專業技能、實務創新比賽 5 場次/年及得獎 3 件以上。</p> <p>(十三)90%以上學生取得 CPR、BLS、ACLS 證照。</p> <p>(十四)每梯次實習完成 1 件健康促進成果或社區評估成果檔案。</p> <p>六、(一)有專人協助管理本科新建之臨</p>	

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>室。</p> <p>(二)辦理 OSCE 模擬情境教室設備使用之研習活動。</p> <p>(三)安排技優組學生至醫院進行一對一臨床選習及最後一哩實習(含大小夜班)。</p> <p>(四)開課：綜合實驗(實作) 1 學分 2 學時，進階臨床實習(3 學分 9 學時)，「進階臨床實務整合」(3 學分 3 學時)，並於畢業前辦理 OSCE 檢測。</p> <p>(五)安排技優組學生就業輔導。</p> <p>(六)招募四年級學生選擇畢業即就業(技優生)。</p> <p>(七)培訓學生擔任實驗課後練習之教學助理，協助同學增加實作演練。</p> <p>(八)辦理研習營發展模擬情境教學教案。</p> <p>(九)持續發展 OSCE 考試教案與評量表。</p> <p>(十)開放模擬情境教室讓學生課後技能練習。</p> <p>七、(一)維持現有的 5+2 合作機構與學校，開拓 5+2 新合作機構與學校。</p> <p>(二)辦理新光、振興、臺北市立聯合醫院之職涯發展座談會(含說明醫</p>	<p>床技能模擬中心與技能檢測教室。</p> <p>(二)辦理 2 場 OSCE 模擬情境教室設備使用之研習活動。</p> <p>(三)40 位技優組學生至醫院進行一對一臨床選習及最後一哩實習(含大小夜班)。</p> <p>(四)完成綜合實驗(實作) 1 學分 2 學時，進階臨床實習(3 學分 9 學時)，「進階臨床實務整合」(3 學分 3 學時)開課，並於畢業前完成 OSCE 檢測。</p> <p>(五)完成技優組學生就業輔導(達成率至少 70%)。</p> <p>(六)40 位四年級學生選擇畢業即就業(技優生)。</p> <p>(七)技優生擔任實驗課後練習之教學助理，協助同學增加實作演練。</p> <p>(八)辦理至少 1 場研</p>	

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			<p>院簡介、薪資福利及施行細節)。</p> <p>(三)辦理 5+2 畢業學長姐經驗分享座談會。</p> <p>(四)招募 40 位以上四年級學生參與產學攜手合作 5+2 計畫,並召開審查會議。</p> <p>(五)安排 5+2 學生至新光、振興、臺北市立聯合醫院進行一對一臨床選習。</p>	<p>習營,發展至少 3 件模擬情境教學教案。</p> <p>(九)發展至少 3 件 OSCE 考試教案與評量表。</p> <p>(十)學生可利用模擬情境教室進行課後技能練習。</p> <p>七、(一)與新光、振興、臺北市立聯合醫院以及國立臺北護理健康大學簽署產學攜手合約書;參與大葉大學護理系二技在職專班課程共識會議,開拓中彰投 5+2 新合作機構與學校。</p> <p>(二)辦理 1 場新光、振興、臺北市立聯合醫院之職涯發展座談會。</p> <p>(三)辦理 1 場 5+2 畢業學長姐經驗分享座談會。</p> <p>(四)甄審委員會議完成四年級學生報名參與產學攜手合作 5+2 計畫審查,確定正取與備取學生名單。</p>	

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
				(五)40 位以上參與 5+2 學生至新光、振興、臺北市立聯合醫院進行一對一臨床選習。	
化妝品應用科	培育學用合一，具備化妝品科技與保健美容造型技術整合能力之化妝品應用專業人才，服務社會，提昇臺灣化妝品產業。	一、學生成就與職涯發展，降低學用落差。 二、教學品質提升。 三、產學合作與專業發展。	一、加強學生之品格教育陶冶與核心能力培養，輔導學生考取技術證照，鼓勵學生參與校外技能與創新創業競賽，輔導學生專題製作成品，鼓勵作品發表，舉辦動靜態展演活動，展現學生學習成果。 二、提升教師專業素養、實務能力與學術研究，辦理教師實務研習與業師協同教學，依能力本位及產業需求，規劃課程地圖，落實教師 e 化創意教學，增購教學材料設備、專業圖書及期刊。 三、強化核心專業教室設備，提升實作教學品質與產學研發能量。藉由業界實務實習與企業參訪，強化企業夥伴關係，簽訂合作意向書或產學合作合約，創造就業機會，促進產業升級。	一、輔導學生考取技術證照人次超過 80 人次。參加校外技能與創新創業競賽人次超過 30 人次。輔導學生專題製作成品 6 件以上。舉辦動靜態展演活動 1 場以上。 二、辦理教師實務研習與業師協同教學 10 小時以上。增購專業圖書 20 冊以上。 三、業界實務實習學生人次超過 40 人次。簽訂合作意向書或產學合作合約 5 家次以上。	一、輔導學生考取技術證照人次 205 人次。參加校外技能與創新創業競賽人次 115 人次。輔導學生專題製作成品 138 件。舉辦動靜態展演活動 2 場。 二、辦理教師實務研習 32 小時與業師協同教學 140 小時。增購中西文專業圖書 263 冊。 三、107 年業界實務實習學生調整 108 年 3-5 月份實施，實習人次 50 人次。簽訂合作意向書或產學合作合約 25 家。
老人事業服務科	一、提升教學品質 二、強化學生實務工作能力強化社區社會責任。	一、辦理強化教學能力與教學設備之項目(定期檢視及調整課程架構，同時充實老人輔具及教學設備。推動教師參與實務與專業的研討會或實際發表專業性、實務性文章。)	一、(一)完成課程教學計畫外審，以培育符合業界需求學生。 (二)持續推動教師參與國內或國外專業研討會與實務文章發表。 (三)強化設施設備符合老	一、(一)增加課程外審 18 科 (二)國內共參與 30 場次，國外共參與 5 場次。 (三)充實專業設備達到 3 項以上。學	一、(一)107 年度增加課程外審 18 科。 (二)國內共參與 32 場次(1.研討會參與：9 次 2.實務及深度研習：12 次 3.文章發表：6 篇。 4.Pro 研討會 2 場。5.其他 5 場)，國外共參與 4 場次(日本 3 場次、美國 1 場次)。

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		<p>二、推動證照輔導與實習，辦理實務精進工作（輔導學生取得老人服務事業相關證照。建立實務機構教學，與產學合作機制。結合社區關懷據點與日間照護中心之實務訓練，並辦理海外實習，強化學生語言與實務訓練工作。辦理實務機構參訪，包括臺灣各地優質與著名之老人照顧單位或場域。辦理學術交流研討會。協助並指導學生參加或辦理各項實務競賽。辦理實務專家學者專題演講。）</p> <p>三、辦理老人社區照顧，推動社區及學校互動活動（辦理老人活力學校以強化社區居民活躍老化程度，提升並統整社區老人團康活動與相關教學準備，並購置老人活力健康設備或其他相關自力訓練設備。）</p>	<p>人服務實務需求，並提升學生對專業設備的使用知識</p> <p>二、(一)辦理證照考試，使學生實務能力符合專業工作要求。</p> <p>(二)持續推動學生校外實習及產學合作場域，並加強學生機構照顧之專業能力。</p> <p>(三)持續推動社區照顧單位實習，並加強學生社區照顧之實務能力。</p> <p>(四)提升學生海外實習經驗，並強化語言互動能力。</p> <p>(五)參訪者對於專業照顧工作有深入了解，並提升對專業工作之興趣。</p> <p>(六)辦理 1 場次研討會，以增進學生與老師對於老人服務事業的熟悉。</p> <p>(七)提升學生在競賽中的實務能力表現。</p> <p>(八)辦理 8 場次專題講座，提升參與者對該老人實務工作議題熟悉程度</p> <p>三、(一)完成課程教學計畫外審，以培育符合業界需求學生。</p> <p>(二)強化設施設備符合老人服務實務需求，並提升學生對專業設備的使用知識。</p>	<p>生對專業設備知識提升達到課程要求的 70%(平均達到 70 分)以上。</p> <p>二、(一)學生於畢業前，至少取得 3 張老人服務與照顧相關證照。</p> <p>(二)實務機構實習單位 5 所以上，90% 學生通過機構實習要求。</p> <p>(三)社區或日間照顧實習單位 3 家以上，90% 學生通過社區實習要求。</p> <p>(四)學生 90% 通過本校自辦語言訓練課程，參與海外實習達到 10 人次。</p> <p>(五)參與者對於專業工作認同度達到 4 分(滿分 5 分)以上。</p> <p>(六)參與者對於老人服務事業的學術議題了解程度提升至 4 分(滿分 5 分)以上。</p> <p>(七)辦理或帶領學生參加至少 3 場次競賽。推動學生</p>	<p>(三)已購置專業輔具家具式馬桶/木製便器椅、支援上肢型扶手及 Zenbo 照顧機器人等三項。學生在老人輔具課程平均分數達到 85 分以上。</p> <p>二、(一)學生於畢業前取得 4 張老人服務與照顧相關證照，包括照顧服務員、體適能檢測、體適能檢測督導、EMT1。</p> <p>(二)實務機構實習單位 5 所以上，90% 學生通過機構實習要求。</p> <p>(三)社區或日間照顧實習單位共 12 家，100% 學生通過社區實習要求。</p> <p>(四)學生 90% 通過本校自辦語言訓練課程，參與海外實習達到 10 人次。</p> <p>(五)本年度海外實習參與者共計 10 名學生，透過實習輔導處調查，對於實習滿意度平均分數為 4.7 分。</p> <p>(六)本年度辦理一次研討會，與會學生對於老人服務事業學術議題了解程度與滿意度平均分數為 4.2 分。</p> <p>(七)學生參加方案設計、評估等競賽達五場次，並有 53 人次學生參加競賽。</p> <p>(八)共辦理 15 場次老人服務領域相關演講及講座活動，參與人次達 1016 人次。</p> <p>三、(一)運用社區工作進行相關活動，每週課程參與者達 48 人次。實際進入社區進行服務工作共有 8 場，民眾 265 人次，學</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
			(三)持續推動教師參與國內或國外專業研討會與實務文章發表	參與競賽至少 20 人次。 (八)學生參與達到 800 人次 三、(一)每週參與者達 30 人次以上。 (二)教學準備與相關實務活動辦理每週 3 場次，活動參與長者達到每場次 10 人次。 (三)提升老人活力健康設備購置達 3 項以上，同時提升業訓練使用達到 20 小時/週。	生 67 人次。 (二)辦理 Pro 工作坊，運用教學準備與相關實務活動強化長照服務知能。共辦理 7 場次，活動參與者共 251 人次(每場次 36 人次)。 (三)老人活力健康設備購置共 3 項，同時專業訓練及使用達到 25 小時/週。
通識中心	<p>一、培養學生之基本語文能力及綜合完整的判斷能力。</p> <p>二、提供多元領域課程，以開學生宏觀視野。</p> <p>三、增闢科技人文整合課程，以進學生變通之能。</p> <p>四、強化理性思辨訓練，以育學生獨立思考、理性抉擇之識。</p> <p>五、健全學生人際</p>	<p>一、擴大辦理校內文學獎，設定與醫護相關主題，除校內各班同學投稿外，亦向任職於各單位醫療院所之校友徵稿，邀請校外專家學擔任評審，提昇寫作風氣。</p> <p>二、不定期邀請學生票選最歡迎作家及校外文學領域專家學者到校演講或座談。</p> <p>三、配合各科舉辦開學的「學科能力競試」，並辦理「大專院校語文能力素養檢測」。</p> <p>四、每學期定期辦理一場讀書會，聘請校外講師領導閱讀並與學生討論交流，以</p>	<p>一、提高學生中文閱讀及寫作的的能力，養成終生學習的態度。</p> <p>二、奠定賞析古典及現代文學的基礎，進而學習於前人的生命智慧。</p> <p>三、培養學生蒐集資料、歸納、演繹、分析之能力。</p> <p>四、培育學生賞析英語文作品之能力，默化終生學習的態度。</p> <p>五、拓展學生國際視野：引領學生了解外國文化，建立國際宏觀。</p> <p>六、提升學生英語溝通及應用能力：奠定英語文聽說讀寫之基本能力，進而具備適宜之</p>	<p>一、全校 7 班執行翻轉國文課程。</p> <p>二、每年開設 1 班閱讀與寫作課程。</p> <p>三、每年舉辦南護文學獎活動，分為散文、小說、新詩、生活書寫四個類組，並聘請專家評選。</p> <p>四、每年舉辦 1 至 2 場讀書會，並邀請學者專家導讀。會後請參與者撰寫心得，並評選佳作 5 至 10 名給予獎勵。</p> <p>五、配合教育部計畫，每年舉辦「大專院校語</p>	<p>一、實施翻轉國文課程共計 350 人參與。</p> <p>二、實施閱讀與寫作課程，共計 50 人參與。</p> <p>三、107 年文學獎篇數分別為：散文類：8 篇、小說：3 篇、新詩：10 篇、生活書寫：5 篇。</p> <p>四、107 年因經費不足，故取消辦理讀書會。</p> <p>五、參加 107 年大專院校語文能力素養檢測共計 1470 人。</p> <p>六、參加學科能力競試共計 1229 人。</p> <p>七、參加 107 年英語歌唱比賽學生共計 759 人。</p> <p>八、參加 107 年英文話劇比賽學生共計 256 人。</p> <p>九、107 年英語自學課程有 21 班同學</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
	<p>關係，增強表達溝通技巧，以成人情練達、通曉事理之青年。</p> <p>六、增加參訪服務機會，培養學生服務之人生觀，俾使日後服務社會人群。</p> <p>七、培養學生終身學習之理念，並透過既有教育資源，改善現有的僵化模式，使知識從學院的象牙塔走入社區，暢通終身學習的管道。</p> <p>八、最終理念為順利推動通識教育博雅的人文涵養，落實全人教育的目標。</p>	<p>培養深入閱讀、領略文學之美的氛圍。</p> <p>五、辦理校內英語文競賽：包含英語歌唱比賽、英文話劇比賽、醫學英文競賽。</p> <p>六、配合「學科能力競試」，規劃各年級寒暑假英文複習進度。</p> <p>七、舉辦年度各項英語文競賽，以提高學生英語文應用之興趣。</p> <p>八、加強語言中心使用，持續推動校內外英語檢測。</p> <p>九、建置線上英語學習課程平臺(如 Moodle)，結合課室學習、課外自主學習、線上即時評量、學習成效回饋、翻轉課程等概念，提升教師教學與學生學習成效。</p> <p>十、與區域聯盟學校(成功大學、臺南大學等)合作辦理英語教師教研成長活動及學生學習活動，開拓視野，邁向精進卓越。</p> <p>十一、每年新生入學前辦理「基本學科加強課程」，針對英文、數理課程進行 20 小時的加強訓練。</p> <p>十二、對學習落後之學生，適時補救教學，使學生不致放棄該課程。</p> <p>十三、落實學生之公民教育，提升學生自治能力，並落實學生自治，促進學生公</p>	<p>英語溝通能力。</p> <p>七、培養學生具備科學的基本概念、態度與實作技能。</p> <p>八、讓學生了解科學與日常生活中的重要性。</p> <p>九、強化學生思考，培養學生主動學習與解決問題的能力。</p> <p>十、配合日常生活中之實例培養學生關懷大自然及重視環保的態度。</p> <p>十一、培養學生具有人文關懷、尊重生命及社會科學之基礎知識。</p> <p>十二、促進學生了解人文社會學領域對宏觀視野養成之重要性。</p> <p>十三、培養學生服務關懷、主動學習以及心胸開闊之人生態度。</p> <p>十四、強化人權、法治教育與公民意識，並培養實踐精神以及解決問題之能力。</p> <p>十五、深化認識臺灣與本土意識，提升自治與獨立思考之能力。</p> <p>十六、培養藝術涵養及美育人生的氣質培養終身運動的技能，以及身心健康的觀念。</p>	<p>文能力素養檢測」。</p> <p>六、每學期開學時配合各科舉辦開學「學科能力競試」。</p> <p>七、每年辦理英語歌唱比賽，全校一、二年級班級全班學生均須參與。</p> <p>八、每年辦理英文話劇比賽，專四同學分班級分組參與。</p> <p>九、一至三年級同學每學期每週均有 2 節英語自學課程，以提高學生英語文應用之興趣。</p> <p>十、每年持續建置建置線上英語學習課程平臺(如 Moodle)，以提升學生學習成效。</p> <p>十一、每年新生入學前辦理「基本學科加強課程」，針對英文、數理課程進行 20 小時的加強訓練。</p> <p>十二、每年一年級學生均須完成「臺北 E 大志願服務學習」線上課程，完成人數為 400 人次。</p> <p>十三、每年辦理大型志願服務學習活動，如淨灘，完成人數為 200 人次。</p> <p>十四、每年一年級學生均</p>	<p>參與。</p> <p>十、英語學習平臺本年以 10 萬元建置。</p> <p>十一、107 學年度辦理基本學科加強課程，共計 198 人參與。</p> <p>十二、參加 107 年臺北 E 大志願服務學習」線上課程共計 425 人。</p> <p>十三、參加 107 年辦理大型志願服務學習活動，人數共計 252 人。</p> <p>十四、107 年完成志願服務學習活動共計 411 人。</p> <p>十五、本年程式設計課程修習同學共 600 人次。</p>

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		<p>民素養，並鼓勵學生身體力行，參與促進優質公民文化活動。</p> <p>十四、落實法治教育之實施，提升學生獨立思考、問題分析與解決之能力，開設法律與生活、等相關課程。並善用社會資源，例如法院情境，以強化法治教育之具體實踐。</p> <p>十五、提升學生民主素養、國家意識、尊重人權之理念，開設憲法與人權等相關課程，並鼓勵學生參與相關活動。</p> <p>十六、促進學生對國際現勢之瞭解，以拓展學生之視野與國際。</p> <p>十七、多元化舉辦志工研習活動，並辦理志工研習認證。</p> <p>十八、協助體育運動組舉辦全校性運動競賽，如班際球類競賽、運動會等，使學生培養良好的運動習慣。</p> <p>十九、定期舉辦健身工作坊，養成教職員工生正確的健身觀念與動作。</p> <p>二十、協助學生參與校外及校際各項體育活動競賽，增加各項體育交流。</p> <p>二十一、協助及鼓勵教職員工及學生運動性社團辦理全校性身體活動表演及競賽。</p> <p>二十二、協辦教職員工生健康</p>		<p>須完成志願服務學習活動 24 小時。</p> <p>十五、每年辦理程式設計課程 2 班，以增進學生電腦程式設計能力</p>	

承辦單位	績效目標	107 年度工作計畫及工作重點	預期效益	衡量指標	績效目標實際達成情形
		促進及檢測演講及說明會，增進師生健康促進觀念。 二十三、配合學校行政單位，實施教職員工生健康護照，辦理教職員工生健康與體適能檢測。			

二、投資收益

(一) 投資項目：在確保校務基金永續經營之前提下，審慎評估投資項目，並配合校務發展作資金分配運用規劃，因此採安全穩健投資方式，以存放金融機構定存創造孳息收入為主要投資項目。

(二) 投資金額：107 年計有 96 筆定存單，定存金額 468,757,385 元。

(三) 投資收入：107 年本校定存利息收入有 4,930,649 元，活期利息收入 397,624 元，共計利息收入為 5,328,273 元。

(四) 投資成效：

1. 本校目前為因應大額存款額度與其利息降低，針對即將到期不續存的定存單，透過友善往來郵局之同意配合，以較有利定存額度利率額度辦理定存，並將定存額度提高為 2 年定存。另外，透過校內主計單位協助，依據財務報表瞭解財務狀況，每個月評估資金流動性，設定安全現金存量，評估活儲金額有效運用投入定存，以有效增加校務基金孳息。
2. 本校獎助學金專戶以定存收入支應獎助學金，有效運用利息收入。

參、財務變化情形

一、107年收支餘絀情形

單位：新臺幣千元

科目	預算數	決算數	比較增減	上年度決算數
業務收入	297,330	305,767	8,437	260,079
學雜費收入	63,455	63,276	-179	63,335
學雜費減免	-7,000	-6,073	927	-6,287
建教合作收入	5,000	3,833	-1,167	8,169
推廣教育收入	2,202	4,784	2,582	5,385
學校教學研究補助收入	214,623	214,623	0	172,797
其他補助收入	19,000	25,303	6,303	16,651
雜項業務收入	50	21	-29	29
業務成本與費用	324,082	301,199	-22,883	281,087
教學研究及訓輔成本	234,228	214,431	-19,797	196,954
建教合作成本	4,978	3,712	-1,266	5,209
推廣教育成本	2,158	3,493	1,335	3,529
學生公費及獎勵金	18,630	22,129	3,499	20,241
管理費用及總務費用	64,038	57,413	-6,625	55,133
雜項業務費用	50	21	-29	21
業務賸餘(短絀)	-26,752	4,568	31,320	-21,008
業務外收入	14,050	15,422	1,372	15,208
利息收入	5,000	5,328	328	5,500
資產使用及權利金收入	8,100	9,193	1,093	8,517
違規罰款收入	50	176	126	27
受贈收入	350	429	79	332
雜項收入	550	296	-254	832
業務外費用	13,955	15,889	1,934	14,799
雜項費用	13,955	15,889	1,934	14,799
業務外賸餘(短絀)	95	-467	-562	409
本期賸餘(短絀)	-26,657	4,101	30,758	-20,599

決算與預算餘絀比較情形說明：

(一)業務賸餘(短絀)：本年度決算業務賸餘456萬8,000元，較預算短絀數2,675萬2,000元，減少短絀3,132萬元，主要係教學研究及輔訓成本、管理費用及總務費用較預計減少。

(二)業務外賸餘(短絀)：本年度決算業務外短絀46萬7,000元，較預算賸餘數9萬5,000元，

減少賸餘56萬2,000元，主要係雜項費用較預計增加。

(三)本期賸餘(短絀)：本年度決算賸餘410萬1,000元，較預算短絀數2,665萬7,000元，減少短絀3,075萬8,000元，主要係教學研究及訓輔成本、管理費用及總務費用較預計減少所致。

二、107年資產負債情形

單位：新臺幣千元

科目	本年度 決算數	上年度 決算數	比較增減	科目	本年度 決算數	上年度 決算數	比較增減
資產	2,252,781	2,222,584	30,197	負債	524,972	525,309	-337
流動資產	290,077	552,687	-262,610	流動負債	12,848	13,846	-998
現金	207,054	171,568	35,486	應付款項	4,153	3,373	780
流動金融資產	73,500	362,600	-289,100	預收款項	8,695	10,473	-1,778
應收款項	270	10,206	-9,936	其他負債	512,124	511,463	661
預付款項	7,426	6,500	926	遞延負債	5,011	1,786	3,225
短期貸墊款	1,827	1,813	14	什項負債	507,113	509,677	-2,564
投資、長期應收款、貸 墊款及準備金	367,571	53,901	313,670	淨值	1,727,809	1,697,275	30,534
非流動金融資產	362,600	49,000	313,600	基金	1,424,791	1,396,887	27,904
準備金	4,971	4,901	70	基金	1,424,791	1,396,887	27,904
不動產、廠房及設備	987,179	1,007,755	-20,576	公積	206,618	208,089	-1,471
土地改良物	5,340	2,426	2,914	資本公積	157,377	158,848	-1,471
房屋及建築	774,406	789,834	-15,428	特別公積	49,241	49,241	0
機械及設備	67,771	62,960	4,811	累積餘絀	96,400	92,299	4,101
交通及運輸設備	7,354	5,409	1,945	累積賸餘	96,400	92,299	4,101
什項設備	132,308	142,311	-10,003				
購建中固定資產	0	4,815	-4,815				
無形資產	12,974	11,824	1,150				
無形資產	12,974	11,824	1,150				
其他資產	594,980	596,417	-1,437				
遞延資產	92,397	92,017	380				
什項資產	502,583	504,400	-1,817				
合計	2,252,781	2,222,584	30,197	合計	2,252,781	2,222,584	30,197

(一)本年度決算資產總計 22 億 5,278 萬 1,000 元，包含：

1. 流動資產 2 億 9,007 萬 7,000 元，占資產總額 12.88%。
2. 投資、長期應收款、貸墊款及準備金 3 億 6,757 萬 1,000 元，占資產總額 16.31%。
3. 不動產、廠房及設備 9 億 8,717 萬 9,000 元，占資產總額 43.82%。
4. 無形資產 1,297 萬 4,000 元，占資產總額 0.58%。
5. 其他資產 5 億 9,498 萬元，占資產總額 26.41%。

(二)負債總計 5 億 2,497 萬 2,000 元，占負債及淨值總額 23.30%，包含：

1. 流動負債 1,284 萬 8,000 元，占負債及淨值總額 0.57%。

2.其他負債 5 億 1,212 萬 4,000 元，占負債及淨值總額 22.73%。

(三)淨值總計 17 億 2,780 萬 9,000 元，占負債及淨值總額 76.70%，包含：

1.基金 14 億 2,479 萬 1,000 元，占負債及淨值總額 63.25%。

2.公積 2 億 0661 萬 8,000 元，占負債及淨值總額 9.17%。

3.累積賸餘 9,640 萬元，占負債及淨值總額 4.28%。

三、107 年度固定資產建設改良擴充計畫執行情形

單位：千元

項 目	可用預算數	決算數	執行比例
土地改良物	3,020	3,020	100.00%
機械及設備	17,471	16,475	94.30%
交通及運輸設備	3,273	3,273	100.00%
什項設備	10,179	10,029	98.53%
總 計	33,943	32,797	96.62%

機械及設備中採購「全波長微量盤分析系統」一項 94 萬 5 千元，因已訂約年底尚未交貨，報奉教育部同意保留轉入 108 年度繼續辦理。

四、107 年度可用資金變化情形

單位：千元

項 目	107 年度 預計數(*1)	107 年度 實際數
期初現金及定存 (A)	601,486	583,168
加：當期經常門現金收入情形 (B)	311,380	319,343
減：當期經常門現金支出情形 (C)	275,091	251,990
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	29,548	37,904
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)	34,448	44,453
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)		
加：當期長期投資淨(增)減情形 (G)		
加：當期長期債務舉借 (H)		
減：當期長期債務償還 (I)		
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)		-818
期末現金 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)	632,875	643,154
加：期末短期可變現資產 (L)	7,010	2,096
減：期末短期須償還負債 (M)	17,489	16,178

減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)						0	5,247
期末可用資金預測 (N=K+L-M-N)						622,396	623,825
其他重要財務資訊							
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數						0	945
政府補助							945
由學校已提撥之準備金支應(*3)							
由學校可用資金支應							
外借資金							
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	X1 年預計數	X1 年實際數
債務項目(*4)	無						

- (一) 期末可用資金實際數與預計數之差異，主要係補助計畫收入、推廣教育收入較預計增加；教學研究及訓輔成本、管理費用及總務費用較預計減少所致。
- (二) 其他重要財務資訊-期末固定資產預算保留數 94 萬 5 千元，報奉教育部同意保留轉入 108 年度繼續辦理。

肆、檢討及改進

本校 107 年度校務基金狀況及績效之檢討與分析，茲就校務基金稽核結果、風險評估及內部控制狀況說明如下：

一、107 年度校務基金稽核結果

有關 107 年度校務基金稽核，依本次稽核計畫抽核「107-111 年度高等教育深耕計畫(代號:107C1101-04)107 年度(一)落實教學創新及提升教學品質 A-4 熟習程式掌握趨勢」、「107-111 年度高等教育深耕計畫(代號:107C1101-10)107 年度(二)發展學校特色 B-3 節能減碳智慧校園」及「107-111 年度高等教育深耕計畫(代號:107C1101-13)107 年度(四)善盡社會責任 D-1 希望南護友善社區」等 3 項校務基金執行計畫與作業項目，並依查核結果完成稽核報告。

(一)本次稽核項目、稽核結果與改善措施或建議彙整如下：

1. 受稽核單位：圖書資訊中心

稽核項目：107-111 年度高等教育深耕修正計畫書-107 年度(一)落實教學創新及提升教學品質 A-4 熟習程式掌握趨勢

稽核日期：108 年 04 月 26 日

項目	稽核結果			說明
	符合	不符合	不適用	
修讀邏輯思考與程式設計能力課程學生數是否逾 107 年目標值(700 人)?	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，量化指標(P57)
是否於學期末召開高等教育深耕計畫委員會時，將執行成果及執行成效之自評報告，送請管考委員會之校外委員，建立預警制度機制，以及建議調整計畫執行重點及經費額度之增減，以確保達成高等教育深耕計畫的整體目標?	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，管考機制(P68)
本子計畫是否依審查意見回應說明，加入加強運算思維能力及資安認知養成之課程內容。	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，審查意見回應說明 8
本子計畫補助之經費，是否依其使用範圍支用?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(二)
本子計畫補助之經費，不應含有「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」不得支用之項目。	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原

				則：(三)
本子計畫之人事費用(包括彈性薪資)，是否依「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」核實列支?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(四)
本子計畫之國內外出差旅費是否依使用原則列支?			✓	大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(六)
本子計畫經費之請撥及核結，是否依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，將原始憑證分類整理並裝訂成冊留校備查?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核：(七)
本子計畫預算，於 107 年度終了未能執行完竣者，剩餘經費除未執行項目外，是否依使用原則，納入下年度本計畫經費支應(不得納入校務基金)?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核：(七)
本子計畫所屬財物之歸屬及保管，是否依各項財務、財物處理、物品採購及管控機制辦理?			✓	大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核：(八)
本子計畫使用率是否達百分之八十以上?未達規定者是否敘明合理原因者?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核：(九)

2. 受稽核單位：總務處、學務處

稽核項目：107-111 年度高等教育深耕修正計畫書 107 年度(二)發展學校特色 **B-3 節能減碳智慧校園**

稽核日期：108 年 04 月 23 日

項目	稽核結果			說明
	符合	不符合	不適用	
校園環境能源監控系統之整合是否依其目標所列之執行方案進行?	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，B-3 節能減碳，智慧校園，目標一：校園智慧化能源管理，聰明節能 2.執行方案(P44)
是否設置電梯停置樓層數管控	✓			107-111 年度高等教育深耕修正

系統（完成設置 5 樓層數）？				計畫書，量化指標(P65)
是否進行高耗能燈具替換（完成設置 5 樓層數）？	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，量化指標(P65)
學生出缺勤智能系統是否依其目標所列之執行方案進行？	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，B-3 節能減碳，智慧校園，目標三：校園智慧化能源管理，聰明節能 2.執行方案(P45)
是否於學期末召開高等教育深耕計畫委員會時，將執行成果及執行成效之自評報告，送請管考委員會之校外委員，建立預警制度機制，以及建議調整計畫執行重點及經費額度之增減，以確保達成高等教育深耕計畫的整體目標？	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，管考機制(P68)
本子計畫補助之經費，是否依其使用範圍支用？	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(二)
本子計畫補助之經費，不應含有「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」不得支用之項目。	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(三)
本子計畫之人事費用(包括彈性薪資)，是否依「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」核實列支？	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(四)
本子計畫之國內外出差旅費是否依使用原則列支？	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(六)
本子計畫經費之請撥及核結，是否依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，將原始憑證分類整理並裝訂成冊留校備查？	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核:(七)
本子計畫預算，於 107 年度終了未能執行完竣者，剩餘經費除未	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支

執行項目外，是否依使用原則，納入下年度本計畫經費支應(不得納入校務基金)?				處理及查核:(七)
本子計畫所屬財物之歸屬及保管，是否依各項財務、財物處理、物品採購及管控機制辦理?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核:(八)
本子計畫使用率是否達百分之八十以上?未達規定者是否敘明合理原因者?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核:(九)

3. 受稽核單位：護理科、老人服務事業科

稽核項目：107-111 年度高等教育深耕修正計畫書(代號:107C1101-13)107 年度(四)

善盡社會責任 **D-1 希望南護友善社區**

稽核日期：108 年 04 月 23 日

項目	稽核結果			說明
	符合	不符合	不適用	
107 年善盡社會責任，D-1 社區願景共識聯盟，1.提升教師關心社區與參與社區之程度，(1)辦理活動場次(2)參與活動人次，是否達自訂指標?	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，其他自訂績效指標。
107 年善盡社會責任，D-1 社區願景共識聯盟，2.鼓勵教師與社區夥伴一同為雙方共同努力的願景與目標努力(辦理會議場次)，是否達自訂指標?	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，其他自訂績效指標。
107 年善盡社會責任，D-2 社區老人活力學校，1.藉由學校各項專業並將教師導入社區做連結：(1)辦理活動時數(2)參與人次(3)學生參與人次，是否達自訂指標?		✓		107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，其他自訂績效指標。
107 年善盡社會責任，D-2 社區老人活力學校，2.增加學校對社區的服務與互動頻率，提升社區對學校的認同度：(1)辦理活動時數(2)參與人次(3)學生參與人次，是否達自訂指標?	✓			107-111 年度高等教育深耕修正計畫書，其他自訂績效指標。
本子計畫補助之經費，是否依其使用範	✓			大專校院高等教育深耕計

圍支用?				畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(二)
本子計畫補助之經費，不應含有「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」不得支用之項目。	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(三)
本子計畫之人事費用(包括彈性薪資)，是否依「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」核實列支?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(四)
本子計畫之國內外出差旅費是否依使用原則列支?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，三、計畫經費編列基準及支用原則：(六)
本子計畫經費之請撥及核結，是否依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點辦理，將原始憑證分類整理並裝訂成冊留校備查?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核：(七)
本子計畫預算，於 107 年度終了未能執行完竣者，剩餘經費除未執行項目外，是否依使用原則，納入下年度本計畫經費支應(不得納入校務基金)?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核：(七)
本子計畫所屬財物之歸屬及保管，是否依各項財務、財物處理、物品採購及管控機制辦理?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核：(八)
本子計畫使用率是否達百分之八十以上?未達規定者是否敘明合理原因者?	✓			大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則，四、計畫經費收支處理及查核：(九)

(二)改善建議及回覆

稽核項目「107-111 年度高等教育深耕修正計畫書(代號:107C1101-13)107 年度(四)善盡社會責任 D-1 希望南護友善社區」項次「107 年善盡社會責任, D-2 社區老人活力學校, 1.藉由學校各項專業並將教師導入社區做連結:(1)辦理活動時數(2)參與人次(3)學生參與人次, 是否達自訂指標?」稽核結果為不符合, 受稽核單位回覆如下:

項次	稽核項目	改善建議	權責單位	意見回覆(含改善時間或不接受建議原因之說明)
1	107 年善盡社會責任, D-2 社區老人活力學校, 1.藉由學校各項專業並將教師導入社區做連結:(1)辦理活動時數(2)參與人次(3)學生參與人次, 是否達自訂指標?	本計畫 107 年設定目標值:(1)辦理活動時數共計:20 小時;(2)每次活動參與人數:民眾 10 人次、學生 20 人次。查實際活動辦理 8 場次, 活動時數共計 21.5 小時、民眾參與人數達預定目標值, 惟學生參與人次有 7 場次未達預定目標值。惠請審閱活動辦理過程之優弱勢, 並確認是否需修訂 108-111 年該計畫設定之目標值。	老人服務事業科	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動辦理為動態變化, 每次活動受到學校課程、社區人事、氣候、長者生心理等因素都會有差異, 故指標達成各次有不同達成度。 2. 實質社區需求與當初評估有部分落差, 故活動辦理過程可呈現實質誤差。 3. 考量實質社區需求與可提供服務強度, 故本年績效指標進行調整。

二、107 年度風險評估項目

(一)宿舍及餐廳管理

1. 宿舍: 為提升校內賃居服務效能, 滿足外縣市及住區偏遠學生住宿之需求, 使學生宿舍住宿率達 100%, 故每學年依據新生住宿申請與進駐狀況, 適時調整下學年度各年級住宿員額及比率。自 104 學年起一年級新生床位律定為 218 床, 105、106 學年度降減至 208 床, 轉提舊生床位數及比率, 以符合新舊生住宿需求; 如有中途離退宿者, 由備取名單依次序遞補, 歷年均達滿宿狀態。
2. 學生餐廳: 「價格」、「品質」與「服務」為學生餐廳之經營信念。本校餐廳推動「小而精」、「美而廉」的供餐環境, 食材來源必須上「教育部食材登錄系統」建立主動稽核資料; 且考量團膳監督專業性, 自 105 年起本校招聘「兼任營養師」1 名, 協助餐廳接受本校及委外檢驗單位抽驗食品安全衛生事宜, 並擔任學期餐廳廚工衛生講習, 確保餐飲衛生條件符合規範。其次在「餐飲品質管理」部分, 除利用「膳食會議」定期檢討學餐問題, 尋求改善機制外, 並實施不定期「餐飲問卷調查」, 積極蒐整各項改善指標及建議, 提升整體管理效能。

(二)校務研究人員招募及留任不易, 對於推動校務研究及校務行政品保遭遇瓶頸

本校資訊人員之薪資與外界資訊專業人員平均薪資水準相較下偏低，為能吸引專業優秀人才來本校任職且能久任其職，建議下列方式改進：

1. 提高校聘資訊人員薪資，拉近與民間企業薪資之差異。
2. 由編制內人員擔任，因公務人員流動率低其薪資亦較校聘人員高。

(三) 節能減碳

1. 建置太陽能發電設備及建置智慧電表系統。
2. 繼續加強合理節能措施，如空調管控、照明燈具汰舊換新、加裝冷氣電源管理器，感應式照明及使用 LED 燈管等。
3. 用電採責任分區制，加強各單位對單位之用電情況有所認知，並對其責任區用電成長養成說明及檢討之習慣。

三、內部控制執行狀況

107 年度內部控制聲明書

國立臺南護理專科學校
內部控制聲明書

107 年度內部控制聲明書

本機關中華民國107年度之內部控制，依據評估及稽核之結果，謹聲明如下：

- 一、本機關確知建立、執行及維持有效的內部控制係由機關全體人員共同參與，並依風險評估結果建立相關內部控制，其目的係在對實現施政效能、提供可靠資訊、遵循法令規定及保障資產安全等目標之達成，提供合理的確認，但不包括機關內部控制無法掌握之外部風險。
- 二、內部控制有其先天限制，不論控制機制如何強化，有效之內部控制僅能對相關目標之達成提供合理的確認，另環境、情況之改變，內部控制之有效性亦可能隨之改變，惟本機關之內部控制設有監督機制，針對內部控制缺失進行追蹤改善。
- 三、本機關依107年度之內部控制建立及執行情形辦理評估及稽核之結果，認為本機關於107年12月31日整體內部控制之建立及執行係屬有效，其能合理確保上述目標之達成。
- 四、本機關首長於107年11月18日就職，未就任前之內部控制係由前任首長陳文貴校長推動及督導相關工作。

機關首長：

校長黃美智

(簽名或蓋職章)

內控
內稽 召集人：

副校長李易駿

(簽名或蓋職章)

簽署日期：108 年 03 月 19 日

伍、其他事項
無